

Öz Değerlendirme Raporu

BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

Prof. Dr NAZMİYE YILDIRIM (Başkan)

Doç. Dr Nevin Çıtak Bilgin (Uye)

Öğretim Görevlisi Ramazan Kurul (Uye)

0. GİRİŞ

0.1. PROGRAM AİT BİLGİLER; Fakülte/YO/MYO/Enstitü/Program hangi yılda hangi programlarla kuruldu, zaman içindeki değişimi, öğrenci, mezun ve öğretim elemanı sayıları, alt birimlere göre dağılımları gibi genel ve tanıtıcı bilgiler verilebilir.

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi (BAİBÜ) Sağlık Bilimleri Fakültesi (SBF), Cumhurbaşkanlığının 25.01.2019 tarih ve 669 sayılı kararı ile kurulmuş ve 2018-2019 öğretim yılının bahar döneminde Hemşirelik, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon bölümlerinde eğitim-öğretim başlamıştır. Fakültemiz Beslenme ve Diyetetik bölümü 2022-2023 eğitim öğretim döneminde öğrenci olarak eğitime başlayacaktır.

Hemşirelik bölümünde Hemşirelik Esasları, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Doğum, Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Halk Sağlığı Hemşireliği ile Hemşirelikte Yönetim olmak üzere sekiz anabilim dalı mevcuttur. Uygulamalı mesleklerde uzmanlaşma için önemli olan anabilim dalı yapılanması Fizyoterapi ve Rehabilitasyon (FTR) bölümünde de kısmen gerçekleştirilmiştir. Ülkemizde bulunan daha köklü ve geniş akademik yapılanmaya sahip FTR bölümlerine uygun olarak 11 anabilim dalı teklif edilmiştir. Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK) tarafından Kardiyopulmoner FTR, Ortopedik FTR, Nörolojik FTR, Geriatrik ve Pediatrik FTR Anabilim Dalları olmak üzere beş anabilim dalı kabul edilmiştir. FTR bölümümüz için önemli bir kazanım olmuştur. Beslenme ve diyetetik bölümünde iki anabilim dalı mevcuttur.

Fakültemizde Üniversitemiz 28.12.2020 tarih ve 2020/ 255-256-257-258 senato kararları ve 20.01.2021 tarihindeki YÖK Yönetim Kurulu kararı ile Ortez Protez, Çocuk Gelişimi, Acil Yardım ve Afet Yönetimi ile 27.01.2021 tarihindeki YÖK Yönetim Kurulu kararı ile Gerontoloji bölümlerimiz açılmıştır. Böylece fakültemiz bünyesinde bölüm sayısı yediye ulaşmıştır.

Fakültemizde Hemşirelik Bölümü 2021 yılı kayıtlı öğrenci sayımız 734, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon bölümünde 519'dur. 2022 yılı kayıtlı hemşirelik öğrenci sayımız 761, FTR bölümünde ise 521 olup, bu iki bölümde toplam 1282 lisans öğrencimiz bulunmaktadır.

2020-2021 yılı hemşirelik mezun öğrenci sayımız 169 olup 2021-2022 yılı mezun öğrenci sayımız (bütünleme ve tek çift sınavları hariç) 162'dir. FTR bölümünde ise 2021-2022 eğitim öğretim yılında 60 öğrenci mezun olmuştur.

Birimimizde hemşirelik bölümümüzde görev yapan 3 profesör, 4 doçent, 11 doktor öğretim üyesi, 6 öğretim görevlisi ve 8 araştırma görevlisi bulunmaktadır. FTR bölümümüzde de 3 doçent, 5 doktor öğretim üyesi, 4 öğretim görevlisi ve 6 araştırma görevlisi bulunmaktadır. Beslenme ve Diyetetik Bölümümüzde ise 1 profesör, 1 doçent, 1 doktor öğretim üyesi ve 1 doktora tamamlanmış araştırma görevlisi mevcuttur. Ayrıca 4 araştırma görevlisi lisansüstü eğitimlerini diğer üniversitelerde sürdürmektedir. Fakültemizin teorik ve uygulama eğitimlerini 4 Profesör, 8 Doçent, 17 doktor öğretim üyesi, 10 öğretim görevlisi ve 14 araştırma görevlisi, özveriyle çalışmalarını sürdürmektedir.

Kant:

2021 Fakülte Birim Faaliyet Raporu pdf

<http://sbf.ibu.edu.tr/akademik-hemşirelik>

<http://sbf.ibu.edu.tr/akademik-personel-fizyoterapi>

<http://sbf.ibu.edu.tr/akademik-kadro>

Kanıtlar

[faaliyet raporu 2021.pdf](#)

1. LİDERLİK ve KALİTE

1.1. YÖNETİM MODELİ ve İDARİ YAPI; Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün / ... Fakültesinin / YO'un / MYO'nun yönetim modeli ve idari yapısının (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları ve gücün odaklanması, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti; tüm paydaşların temsil edilmesi; öngörülen model ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliğinin anlaşılması açısından değerlendirilmesi ...AÇIKLAMA; birime biçilen hedef ve işleri yapabilecek şekilde organize olduğu göstermek için hiyerarşik organizasyon şeması, yönetim ve idaredaki kurulların (Enstitü/Fakülte Yürütme, Yönetim Kurulları gibi yönetim ve karar almada etkili olan kurulların) kimlerden oluştuğu hangi işler için hangi sıklıkta toplandıkları vs yazılmalıdır. Yönetimsel kararlara paydaş katılımının nasıl sağlandığı açıklanmalıdır (Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri, görev tanımları ve iş akış süreçleri vardır ve tanımlandığı şekilde uygulanmaktadır. Bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır/sağlanamamıştır).

Fakültemiz dekanlık ve dekanlığa bağlı bölümlerden oluşmaktadır. Yükseköğretim Kanununda belirtildiği üzere Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurul'unuz mevcuttur. Fakültemiz web sayfasında organizasyon şeması yer almaktadır.

Hemşirelik bölümünde sekiz, FTR bölümünde beş, Beslenme bölümünde iki anabilim dalı bulunmaktadır. Bölümlerde eğitim öğretim süreçleri ve idari kararlar Bölüm Kurulu'nda görüşülmekte ve alınan kararlar Fakülte Kurulu ya da Yönetim Kurulunda görüşülerek ilgili birimlere sunulmaktadır.

Fakültemizde Kalite Komisyonu ve Paydaş Danışma Kurulumuz mevcuttur. Uluslararası ilişkiler fakülte koordinatörü, yabancı uyruklu öğrenci komisyonu gibi çeşitli koordinatörlükler ve komisyonlar vardır.

Hemşirelik ve FTR Bölümlerimizde ise; Eğitim Komisyonu, Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu, Mezun Takip ve Değerlendirme Komisyonu, Kalite Komisyonu, Uygulamalı Eğitimler Komisyonu, Kariyer Planlama Komisyonu, Kurumlar arası Yatay Geçiş Komisyonu, Merkezi Yerleştirme Yatay Geçiş Komisyonu, Dikey Geçiş Komisyonu, Hemşirelik Haftası Etkinlikleri Komisyonu gibi komisyonlar bulunmaktadır. Komisyonlarımız çalışma usul ve esaslarını belirlemiş olup komisyonların aldığı kararlar Bölüm Başkanı ve yardımcıları tarafından incelenip Bölüm Kurulu ve/veya Anabilim Dalı Başkanlıklarına yönlendirilmektedir.

Bölümde her dönem sonu Akademik Bölüm Kurulu toplantıları ile programın işleyişi değerlendirilmekte ve iyileşmeler yapılması için kararlar alınmakta ve dekanlık makamına arz edilmektedir.

Yönetimsel kararlara iç paydaş olarak öğretim elemanlarının katılımı; Anabilim Dalı Başkanlığı, Akademik Kurul ve Bölüm Akademik Kurulu ile sağlanmaktadır. İç paydaş olarak öğrencilerimizin katılımı ise Bölüm Komisyonlarında görevlendirilen öğrencilerle sağlanmaktadır.

Dış paydaş olarak çeşitli kurumlardaki meslektaşlarımız, diğer sağlık profesyonelleri ya da eğitim programımızın yürütülmesinde, kurumlarda görevli profesyoneller eğitim programının program amaç ve çıktılarının oluşumunda (dış paydaş çalıştay gibi etkinliklerle) ve bu çıktılarının sağlanması (klinik/saha uygulamaları kapsamında öğrenci rehberliği ve değerlendirilmesi ile) düzeyinde eğitimsel süreçlerimize katılım sağlamaktadır.

Kanıtlar

SBF kalite ve dış paydaş komisyonu pdf

[Hemşirelik eğitim komisyonu paydaş katılımı.pdf](#)

[Akademik Bölüm Kurulu Bahar hemşirelik 2022.pdf](#)

[Akademik Bölüm Kurulu Güz hemşirelik2022.pdf](#)

<http://sbf.ibu.edu.tr/fakulte/kalite/organizasyon-semasi>

<http://sbf.ibu.edu.tr/fakulte/komisyonlar>

Kanıtlar

[eğitim komisyonu paydaş katılımı HEMŞİRELİK.pdf](#)

[SBF Kalite ve dış paydaş komisyonu.pdf](#)

[Akademik Bölüm Kurulu Güz Hemşirelik 2022.pdf](#)

[Akademik Bölüm Kurulu Bahar Hemşirelik2022.pdf](#)

[fakülte organizasyon seması.pdf](#)

1.2. SÜREÇ YÖNETİMİ; Tüm etkinliklere ait süreç tanımlanmasının tamamlanıp tamamlanmadığı; süreçlerdeki sorumluların kimler olduğu, iş akışı, yönetim, sahiplenme düzeyinin ve varsa sürekli süreç iyileştirme döngüsünün (süreç yönetimi yaklaşımının takip edildiğine dair bulgular) yazılması beklenmektedir. İş akış şemaları, görev tanımları, insan ve demirbaş envanterleri tanımlı mı? ve paylaşılıyor mu? açıklanmalıdır.

Fakültemizde, birim kalite komisyonu kapsamında süreç sorumluları belirlenmiştir.

Demirbaşlar envantere kayıtlıdır.

Bölümlerde akademik ve idari personelimiz için üniversitemizin kalite yönetim sistemi çerçevesinde görev tanımları oluşturulmuştur.

Fakültemiz bölümlerinde eğitim öğretim süreçleri Bölüm Başkanı tarafından yürütülmektedir. Eğitim öğretim süreçlerinde Anabilim Dalı Başkanlıkları ve Komisyonlar da görev almaktadır.

Kanıt:

Birim kalite komisyonu pdf.

Birim faaliyet raporu pdf

<http://pdb.ibu.edu.tr/formlar/gorev-tanimlari>

Kanıtlar

[birim faaliyet raporu 2021.pdf](#)

[SBF Kalite komisyonu.pdf](#)

1.3. KAMUOYUNU BİLGİLENDİRME ve HESAP VERİLEBİLİRLİK; Kamuoyunu bilgilendirmenin ilkesel olarak benimsendiğine, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlandığına, erişilebilir olarak ilan edilip edilmediğine ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılıp atılmadığına dair bilgiler yazılmalıdır. Fakülte/YO/MYO/Enstitü web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi verdiği, yabancı uyruklu öğrenciler ve engelli öğrencilerin ulaşımı için mekanizmalar olup olmadığı anlatılmalıdır. Üniversite genel bilgi sayfasının paydaşlar tarafından istenilen içerikleri ne derecede karşıladığı (bu bilgilerin kamuoyuna ve tüm paydaşlara hesap verme anlamında neler içerdiği), birim sayfasında buna ek ne tür bilgiler paylaşıldığı, varsa takip sayıları, bilgilerin hangi sıklıkta güncellediği, kamuoyu ve paydaşlara şeffaflık ve hesap verme adına yapılan diğer mekanizma ve bildirimlerin neler olduğu açıklanmalıdır. CİMER dışında şikayetlerin alınma ve çözüm yollarından, sonuçlarının bildirilme mekanizmasından burada bahsedilebilir.

Fakültemize ve bölümlerimize ilişkin web sayfası güncel ve kolay erişilebilirdir. Fakültemiz web sayfası komisyonu olup, dekanlık ve bölümlerden gelen bilgiler ile sayfa güncel tutulmaktadır. Fakülte duyuruları, bilimsel ve sosyal faaliyetlere ilişkin duyurular sayfada yer almaktadır. Fakültemiz web sayfasında Dilek-Şikayet Formu sekmesi ile, Fakültemiz A ve B bloğunda öğrencilerimizin kolay erişim sağlayabileceği alanlarda dilek kutusu bulunmaktadır.

Yabancı uyruklu öğrencilerle yakından ilgilenmek, ihtiyaçlarını belirlemek ve eğitim-öğretimlerini iyileştirmek için komisyon kurulmuş ve çalışma esasları oluşturulmuştur.

Fakültemiz FTR bölümünde bir engelli öğrenci bulunmaktadır. Bölümün fiziki koşulları öğrencimizin eğitim öğretimini sürdürmeye uygun yapılandırılmıştır.

Fakültemizin faaliyetleri kamuoyuna ve tüm paydaşlara açık web sitesinde güncel olarak mevcuttur. Yılda bir eğitim öğretimin başında gerçekleştirilen akademik genel kurulda paylaşılmaktadır.

Kanıt:

<http://sbf.ibu.edu.tr/#>

<http://sbf.ibu.edu.tr/fakulte/komisyonlar>

<http://sbf.ibu.edu.tr/form>

<http://sbf.ibu.edu.tr/fakulte/kalite/faaliyet-raporlari>

Kanıtlar

[2021 akademik genel kurul.pdf](#)

[yabancı uyruklu çalışma esasları.pdf](#)

1.4. MİSYON, VİZYON; Lisanüstü Eğitim Enstitüsünün / ... Fakültesinin / YO'un / MYO'nun, ilan edilmiş ve birim çalışanlarının bilinen ve paylaşılan misyon ve vizyon ifadesi vardır; birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Birime özel misyon, vizyon ifadesi yoksa üniversitenin misyon, vizyon ifadeleri stratejik planlamada dikkate alınmaktadır (Eğitim-Öğretim, Araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetleri planlanırken misyondaki üniversitenin kendine biçtiği görev ve vizyondaki kısa orta dönem hedefler dikkate alınmıştır) Üniversitenin kalite güvencesi politikası ve değerleriyle uyumlu bir birim kalite

politikası vardır (Birime ait bir politika yok ise üniversitenin kalite politikalarının ne derecede bilinip işleyişe yansıtıldığından söz edilebilir). Birimin kendi politikaları var ise birim/ enstitü paydaşlarının görüşü alınarak hazırlanıp hazırlanmadığı, paydaşlarınca bilinip ve paylaşılr durumda olup olmadığı açıklanmalıdır.

Fakültemizin ve bölümlerimizin misyon ve vizyonu tanımlanmış olup bölüm web sayfasından ilan edilmiştir. Birimimizin kendine özgü bir kalite politikası olmamakla birlikte üniversitemizin kalite politikaları doğrultusunda PUKÖ döngüsü işletilmeye çalışılmakta, sürekli iyileştirme ve gelişim hedeflenmektedir. Fakültemizde birim kalite komisyonu ve bölümlerimizdeki kalite komisyonları ile beraber iç değerlendirme süreçleri gerçekleştirilmektedir. Süreçlerin iyileştirilmesinde iç ve dış paydaşların görüşleri ve ihtiyaçları önemslenmekte ve eğitim öğretim süreçlerine katılımı sağlama çalışmaları yapılmaktadır.

KANIT:

<http://sbf.ibu.edu.tr/fakulte/misyon-vizyon>

Hemşirelik öz değerlendirme raporu pdf

<http://sbf.ibu.edu.tr/komisyon-hemsirelik>

<http://sbf.ibu.edu.tr/komisyon-fizyoterapi>

Kanıtlar

[2020 YILI HEMŞİRELİK ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU.pdf](#)

1.5. KALİTE POLİTİKALARI; Lisanüstü Eğitim Enstitüsünün / ... Fakültesinin / YO'un / MYO'nun, üniversitenin kalite güvencesi politikası ve değerleriyle uyumlu kendisine ait ayrı bir kalite politikası olup olmadığı, varsa neleri ifade ettiği ve içerdiği, hazırlanırken paydaşlarının görüşünün alınıp alınmadığı açıklanmalıdır. Birime özel Kalite Politika ifadeleri belirlenmemiş ise üniversitenin Eğitim-Öğretim politikası, Ar-Ge Politikası, Toplumsal Katkı ve Uluslararasılaşma politikalarının birimdeki eylemlerin planlamasındaki etkisinin/karşılığının ne düzeyde olduğu ve eylemleri yaparken bunların farkındalığı açıklanmalıdır (faaliyetler/eylemlerin sırasıyla misyon, vizyon, politika bildirim içeriğinin şemsiye kapsamında olması beklenmektedir).

Birimimizin kendine özgü bir kalite politikası bulunmamakla beraber eğitim-öğretimi sürekli iyileştirme, ar-ge faaliyetlerini izleme ve artırma, toplumsal katkı sunma hedefi ile çalışılmaktadır. Bununla birlikte bu süreçlerde iç ve dış paydaşların görüş ve ihtiyaçları önemslenmekte ve süreçlere paydaşların katılımı sağlama çalışmaları yapılmaktadır.

Hemşirelik ve FTR bölümlerimizde bulunan kalite komisyonlarımız üniversitemizin kalite çalışmalarına uygun olarak iç değerlendirme süreçlerini gerçekleştirmektedir. Bu kapsamda 2020 yılı Öz Değerlendirme Raporu hazırlanmış olup, 2022 yılı Öz Değerlendirme Raporu da hazırlanmaktadır.

Kanıtlar

[sertifika2.pdf](#)

[sertifika1.pdf](#)

[Anneler üniversitesi.jpeg](#)

[hemşirelik bölümü Eğitim Komisyonu Bölüm Kurulu.pdf](#)

[2020 YILI HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU.pdf](#)

[FTR birim kalite komisyonları.pdf](#)

[hemşirelik Kalite Komisyonu çalışma usul ve esaslar, raporlar.pdf](#)

[strateji.pdf](#)

[Çalışan sağlığını koruma-toplumsal faaliyet.PNG](#)

[sertifika 3.pdf](#)

[anneler üniversitesi 2022.jpg](#)

1.6. STRATEJİK AMAÇ ve HEDEFLER: Yukarıda da açıklandığı gibi faaliyetler/eylemlerin sırasıyla misyon, vizyon, politika, stratejik plan amaç ve hedefler bildirim içeriğinin şemsiye kapsamında olması beklenmektedir. Fakülte/YO/Enstitü bu bağlamda ya üniversitenin stratejik amaç ve hedeflerinin farkında olup bunları eylemlerine bilinçli olarak yansıtır ya da daha da olgunlaşarak bu amaç ve hedeflere uyumlu kendi birimine ait stratejik amaç ve hedef oluşturmuş, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları tüm paydaşların görüşü alınarak hazırlanıp hazırlanmadığı ve üniversite ya da birim hedeflere ulaşmanın takip edildiği açıklanmalıdır.

Üniversitemiz 2019-2023 stratejik planında önem ve öncelik

verilen konuların farkında olduğu, 2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlama çalışmalarına katılan Fakültemiz öğretim üyesi aracılığıyla yakın takipte olunacağı ve bu doğrultuda birimimizin amaç, hedef ve eylemlerini planlamaya özen gösterilmektedir.

Kanıtlar

[strateji 2021.pdf](#)

[ftr akadmeik eğitim 2022-bahar dönemi.pdf](#)

[Akreditasyon yolculuğu ftr.pdf](#)

[bireysel sağlık danışmanlığı.pdf](#)

[Cbiko.pdf](#)

[2024-28 strateji geliştirme planı.pdf](#)

[baibu_2019_2032_stratejikplan_3362468.pdf](#)

1.7. PERFORMANS YÖNETİMİ: Birime özgü stratejik plan var ise buradaki göstergelerin, yok ise üniversite stratejik planındaki göstergelerinden birimi ilgilendirenlerin neler olduğu, birime ait dönem sonuçları, bunların birime ait karar almaya yansıtıp yansımadağı açıklanmalıdır. Kurumda stratejik yönetim yaklaşımının önemli bir parçası da; misyon, vizyon, politikalarla yola çıkarak belirlenen amaçlar ve bunların alt amacı olan hedeflere ulaşmak için seçilen metodların/yöntemlerin hedefe bizi ne kadar yaklaştırıp yaklaştırmadığının takibinin yapılmasıdır. Bunun için kimlerin, hangi süreçleri, hangi zamanlarda, hangi performanslarla gerçekleştirileceğinin somut ve izlenebilir ölçütleri (performans göstergeleri) seçilir. Performans göstergelerinin, periyodik takipleriyle bizi hedefe yaklaştırma durumu ve belirlenen zaman dilimi için önceden öngörülen değere ulaşıp ulaşılmadığının takibinde ve gösterge gerçekleşmesinde birim kendisine düşenin farkında olmalı ve bu takip ve iyileştirme sürecine aktif olarak katkı sağladığına dair tartışma yapılmalıdır.

Birimimiz vizyon, misyon ve amaçları dikkate alınarak kurulan komisyonlar ile belirlenen amaç ve hedeflere ulaşılması yönünde çalışmalar başlatılmıştır. Ancak özellikle birimde dış kaynak destekli (TÜBİTAK, AB Programları, TAGEM,SAN-TEZ, Kalkınma Ajansları vb.) ve BAP tarafından desteklenen proje sayısının ve patent başvurusunun yetersiz olduğu görülmektedir.

Kanıt:

<http://sbf.ibu.edu.tr/fakulte/komisyonlar>

<http://sbf.ibu.edu.tr/komisyon-hemşirelik>

<http://sbf.ibu.edu.tr/komisyon-fizyoterapi>

Kanıtlar

[20.7.2022_yekadar_strateji_gelistirme.pdf](#)

[sergi-davetiye.jpg](#)

[PANEL-27 NİSAN 2022.jpeg](#)

[sbf_birim_faaliyet_raporu_2021.pdf](#)

[hemşirelik_haftası_2022.jpeg](#)

1.8. KALİTE KOMİSYONU: Lisanüstü Eğitim Enstitüsünün / ... Fakültesinin / YO'un / MYO bünyesinde kalite komisyonu veya ekibi oluşturulmuş olması beklenmektedir (2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu Ek 35.madde, ilgili yönetmelik ve yönergemizde KALİTE KOMİSYONU GÖREVLERİ:... Üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda ve Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde, eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerinin değerlendirilmesi, izlenmesi ve kalitesinin geliştirilmesi amacıyla ilgili kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak,...). İç kalite güvencesi sisteminin oluşması ve gelişmesinde birim Kalite Komisyonu da etkin rol almaktadır, Komisyonun Fakülte/YO/MYO/enstitüsünün iç değerlendirme çalışmalarını yürütmesi ve dış değerlendirme süreçlerine destek vermesi beklenmektedir. Biriminizde Kalite Komisyonunun çalışmaları ve kararlarından örnekler verilmelidir. Ayrıca, birimde görev tanımlarının, süreç ve uygulamalarının tanımlı olup olmadığı, birim/enstitü çalışanlarınca bilinip ve paylaşıp paylaşılmadığı anlatılmalıdır.

Fakültemizde ve ayrıca her bölümde Kalite Komisyonu kurulmuştur. Fakültemiz Kalite Komisyonu üniversitemiz ve hemşirelik, fizyoterapi ve rehabilitasyon bölümü kalite komisyonu ile eşgüdümlü çalışmaktadır. Bölüm kalite komisyonları çalışma usul ve esaslarını belirlemiş olup program öz değerlendirme raporunun hazırlanması sürecine ilişkin kararları mevcuttur.

Kanıtlar

[Kalite Komisyonu çalışma usul ve esaslar_tutanaklar.pdf](#)

[Kalite Komisyonu \(1\).pdf](#)

1.9. PAYDAŞ KATILIMI: Gerçekleştirilen faaliyetler hususunda paydaşların ve kamuoyunun bilgilendirilmesi önemli olup, bu faaliyetlere dair paydaş görüş ve beklentileri de bilinmelidir. Paydaş beklentileri ve memnuniyeti periyodik olarak ölçülmeli ve yeni faaliyet planlamalarında bunlar dikkate alınmalıdır. Planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerine paydaş katılımının sağlanması, izleme sonuçlarının ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek; uygulamaların iyileştirilmesi beklenmektedir. Biriminizde paydaşların kararlara katılmalarının nasıl ve ne düzeyde olduğu, hangi mekanizmalarla sağlandığı açıklanmalıdır. Biriminizde bunun için kullanılan ve tanımlı mekanizma yok ise; Planlama, uygulama ve öz değerlendirmelerde saptanan aksaklıklar husularında paydaş görüşlerinin alınması ve bunun periyodik hale gelmesi için birim-paydaş danışma kurulları yönergesine göre birimlerde paydaş danışma kurulları kurulması ve bu kurullarda paydaşların iyileştirmeye dair görüş ve önerilerinin toplantı tutanaklarıyla görüşlerinin kayıt altına alınarak çalıştırılması gerekmektedir. Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmalı (dış paydaş görüş ve beklentilerinin önemli bir parçası), değerlendirilmeli, birim/üniversite gelişme stratejilerinde kullanılmalıdır.

Fakültemizde iç ve dış paydaşların görüş ve ihtiyaçları önemsenmekte ve öğrencisi olan bölümlerimiz eğitim öğretim süreçlerine iç ve dış paydaş görüşlerini aralık katılım sağlama çalışmaları yapmaktadır. Hemşirelik ve FTR bölümlerinden mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgilerini sistematik ve kapsamlı olarak toplanması açısından Mezun Takip ve Değerlendirme Komisyonu kurulmuştur. Mezun Takip ve Değerlendirme Komisyonu çalışma usul ve esaslarını belirlemiş olup çalışma takvimi ve bu alanda çalışmalar başlatılmıştır. Bölümümüz web sayfasında Mezun Bilgi Sistemi sekmesi oluşturulmuştur. Ayrıca uni-veri aracılığıyla bilgiler elde edilmektedir.

<http://sbf.ibu.edu.tr/mezun-paneli/hemşirelik-bolumu-mezun-bilgi-sistemi>

Kanıtlar

[mezun_izlem_anketleri.pdf](#)

[Mezun Takip ve Değerlendirme Komisyonu Raporları.pdf](#)

[Eğitim Komisyonu Raporu Bölüm Kurulu.pdf](#)

[UNİ-VERİ Hemşirelik-2021.docx](#)

[UNİ-VERİ Fizyoterapi-2021.docx](#)

1.10. İÇ KALİTE GÜVENCESİ MEKANİZMALARI / PUKÖ ÇEVİRİMLERİ: Periyodik PUKÖ çevrimlerinin garanti altına alınması için kontrol yöntemleri (öz/akran değerlendirmeler, faaliyet raporları gibi) ve zamanları (bir ya da dört yıllık öz değerlendirme çevrimleri) yılın hangi zamanında kimler tarafından nasıl yapılacağı, birimin yapılanması içinde alt birim ve kişilere düşen görevler net şekilde belirlenmiş ve ilan edilmiş olup olmadığı ve bu planda birim Kalite Komisyonun yeri açıklanmalıdır. Bu sistemi kumakla yükümlü Birim Kalite komisyonunun da yıllık çalışma planları ve çalışmalarının izleniminin nasıl yapıldığı açıklanabilir. Periyodik kontrol yöntemleri olan öz-akran değerlendirmelerin raporlarının ve bu değerlendirmeler sonucunda ortaya çıkan iyileştirme önerilerinin takibinden birim yönetimi, Kalite Komisyonu ile birlikte sorumludur. Birimde uygulanan bunun dışındaki periyodik kontrol mekanizmaları var ise açıklanmalıdır.

Programımızda Kalite Komisyonu eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin iç ve dış kalite güvencesi, akreditasyon süreçleri ve bu kapsamda tanımlanan görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin düzenlemelerini yürütmekle görevlidir ve çalışma usul ve esaslarında bu kapsam belirtilmektedir. Bölümümüzde bu kapsamda 2020 yılı Öz Değerlendirme Raporu hazırlanmış ve 2022 yılı Öz Değerlendirme Raporu hazırlanmaktadır.

1.11. ULUSLARARASI İLAŞMA: Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin işleyişi, etkinliği, süreçlerin irdelenmesi; uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) nicelik ve nitelik bağlamında izlenmesi ve değerlendirilmesi beklenmekte olup Birimin Eğitim-öğretimde ve Ar-Ge'de uluslararasılaşma faaliyetleri, yabancı uyruklu öğrenci ve öğretim üyesi sayı ve nitelikleri, öğrenci-öğretim üyesi değişim programları (takvim yılı içerisinde gerçekleştirilen giden-gelen Öğrenci/Öğretim Elemanı sayıları, hareketlilik çeşitleri, ders alma, verme, staj, ..), yurt dışı staj programlarını kullanma oranları, Araştırmada uluslararası işbirliği ağlarına katılımı, yurt dışı doktora doktora sonrası araştırmacı sayı ve nitelikleri, uluslararası yürütülen proje ve ortaklıkların nicelik ve nitelikleri, uluslararası toplantı ve etkinlik düzenlenme ve katılma oranları, bunların yıllara göre takibi ve iyileştirme çalışmaları açıklanmalıdır.

Erasmus Öğrenci Hareketliliği kapsamında yönerge hazırlanmış ve yıllardır yurtdışındaki çeşitli ülkelere dönemlik öğrenci gönderimi yapılmaktadır. Yine Yurtdışından gelen öğrenciler misafir edilmektedir. 2021-2022 akademik yılı bahar döneminde Erasmus+ programı KA107 ICM öğrenci öğrenim hareketliliği kapsamında Arnavutluk, University of Elbasan "Alexander Xhuvani"den üç lisans öğrencisi Fakültemiz Hemşirelik Bölümünde Ürdün Sağlık Bilimleri

Üniversitesinden 1 öğrenci FTR bölümüne eğitim görmek üzere gelmiştir. Programımızda uluslararasılaşma kapsamında eğitim ve öğretim süreçleri içerisinde 2022-2023 akademik yılı güz döneminde Hemşirelik ve FTR Bölümünde Erasmus+ öğrenci öğrenim hareketliliği kapsamında İngilizce olarak açılması planlanan dersler bulunmaktadır. 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılı yaz döneminde ERASMUS Öğrenci Staj Hareketliliği Programı (ERASMUS Student Internship Mobility Program) kapsamında Polonya/Radom Kazimierz Pulaski Teknoloji ve Beşeri Bilimler üniversitesi Tıp ve Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümünde Genel Uygulama Hemşireliği üzerine yaz stajını yapan okulumuz öğrencisi (181001425) Zehra Merve TÜRKAY'ın staj hareketliliği mevcuttur.

Kanıtlar

[Bölüm Kalite Komisyonu çalışma usul ve esaslar, raporlar \(1\).pdf](#)
[erasmus açılacak dersler.pdf](#)
[Erasmus öğrenci staj hareketliliği bölüm kurulu kararı.pdf](#)
[İana erasmus.PNG](#)
[BÖLÜM AKADEMİK KURULU GÜZ 2022.pdf](#)
[erasmus gelen öğrenci.pdf](#)

2. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

2.1. PROGRAMLARIN TASARIMI ve ONAYI: Yanıtınızda aşağıdaki her alt ölçüt için biriminizde bir çalışma bulunup bulunmadığı, çalışma bulunuyorsa; sınırlı planlama ve uygulamada mı kaldığı ya da geniş uygulamalar ile sonuç alınıp alınmadığı, sonuç alındı ise sonuçların neler olduğu ve sonuç izleme iyileştirme mekanizmalarının nasıl olduğu/işlediği açıklanmalı ve her aşamaya ve iyileşen sonuçlara ait kanıtlar hazırlanmalıdır; B.1.1.1. Program hazırlama ekibi oluşturulmuştur. B.1.1.2. Program çıktıları belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. B.1.1.3. Programların amaçları tanımlanmıştır. B.1.1.4. Program çıktıları, paydaş görüşleri alınarak oluşturulmuştur. B.1.1.5. Program çıktıları TYÇ ile uyumludur ve ilişki matrisi oluşturulmuştur. B.1.1.6. Program çıktıları bilgi, beceri ve yetkinlikler olarak tanımlanmıştır. B.1.1.7. Program çıktıları ve derslerin öğrenme çıktıları birimin resmi internet sayfasından ilan edilmiştir. B.1.1.8. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. B.1.1.9. Program çıktılarının ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeleri açıkça belirtmektedir. B.1.1.10. Program çıktılarının gerçekleşme düzeyini izleme sürecine ilişkin planlama yapılmıştır. B.1.1.11. Öğrenme çıktılarını gerçekleştirmek için planlanan öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. B.1.1.12. Program düzeyinde program çıktılarının hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. B.1.1.13. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır. B.1.1.14. Programların tasarımı, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.).

B.1.1.1. Hemşirelik ve FTR Bölümleri üniversitemizin kalite çalışmaları kapsamında 2020 yılında Öz değerlendirme sürecini gerçekleştirmiş olup öz değerlendirme raporu, akran değerlendirme raporu ve bölüm kalite komisyonunun gelişmeye açık yönleri ilişkin planlanan iyileştirmelerin içerisinde belirtilen eğitim ve ölçme değerlendirme komisyonlarının oluşturulması ve işler hale gelmesi gerçekleştirilmiştir. Bu bağlamda 02/07/2020 Akademik Bölüm Kurulunda Eğitim Komisyonu, Ölçme Değerlendirme Komisyonu ve diğer komisyonlar kurulmuştur. 2021-2022 eğitim öğretim yılı Güz dönemi değerlendirmesi kapsamında 03.02.2022 tarihinde gerçekleştirilen Akademik Bölüm Kurulunda eğitim-öğretim ve sosyal faaliyetlerin düzenli ve verimli olarak işlemesi amacı ile kurulan komisyonlarda değişiklik yapılmış, ayrıca eksik olduğu belirlenen komisyonlar (Mezun Takip ve Değerlendirme Komisyonu, Kariyer Planlama Komisyonu, Uygulamalı Eğitimler Komisyonu vb) kurulmuştur.

B.1.1.2. Program çıktıları kurumun misyon ve vizyonu göz önüne alınarak hazırlanmıştır.

B.1.1.3. Fakültemize ait bölümlerin program amaçları tanımlanmıştır.

B.1.1.4. Program çıktıları, paydaş görüşleri alınarak oluşturulmuştur. Fakülte bölümlerinin 2020 yılı Öz değerlendirme süreci sonrasında öz değerlendirme raporu, akran değerlendirme raporu ve bölüm kalite komisyonunun gelişmeye açık yönlerine ilişkin planlanan iyileştirmelerin içerisinde belirtilen programın eğitim amaçlarına göre program çıktılarının güncellenmesi süreci Eğitim Komisyonu tarafından gerçekleştirilmiştir. Bu bağlamda program amaçları ve başarı göstergeleri ile program çıktıları iç ve dış paydaş görüşleri alınarak gerçekleştirilmiştir.(1.Hemşirelik Eğitiminde Kalite Çalıştay: "Dış Paydaş Görüşleri" <http://sbf.ibu.edu.tr/component/k2/item/569-1-hemsi-reli-k-egi-ti-mi-nde-kali-te-calistayi-dis-paydas-gorusleri-gerceklesti-ri-ldi>)

B.1.1.5. Program çıktıları TYÇ ile uyumludur ve ilişki matrisi oluşturulmuştur. Program çıktılarımız Bologna sürecinde tamamlanmış olup güncellenmeler dersin öğretim elemanı tarafından yapılmaktadır. Program çıktılarımız TYÇ ile uyumlu olup ilişki matrisi internet sitemizde sunulmuştur.

<http://bologna.ibu.edu.tr/train.php>

<https://ubys.ibu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=4278&culture=tr-TR>

B.1.1.6. Program çıktıları bilgi, beceri ve yetkinlikler olarak tanımlanmıştır. Bölüm program çıktıları bilgi, beceri ve yetkinlikler olarak tanımlanmış olup güncellemeler her yıl yapılmaktadır.

<https://ubys.ibu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=4278&culture=tr-TR>

B.1.1.7. Program çıktıları ve derslerin öğrenme çıktıları birimin resmi internet sayfasından ilan edilmiştir.

<http://bologna.ibu.edu.tr/train.php>

<https://ubys.ibu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/CourseDetail?&isElectiveCourse=false&isIntegratedCourse=false&courseId=195598&curriculumId=6604&apid=4278&eqd=null&progName=Sa%C4%9F1%C4%B1k%20Bilimler>
<https://ubys.ibu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/CourseDetail?&isElectiveCourse=false&isIntegratedCourse=false&courseId=178563&curriculumId=6604&apid=4278&eqd=null&progName=Sa%C4%9F1%C4%B1k%20Bilimler>
[TR](https://ubys.ibu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/CourseDetail?&isElectiveCourse=false&isIntegratedCourse=false&courseId=178563&curriculumId=6604&apid=4278&eqd=null&progName=Sa%C4%9F1%C4%B1k%20Bilimler)

B.1.1.8. Ders bilgi paketleri ulusal çekirdek eğitim programı ve Bologna süreci dikkate alınarak hazırlanmıştır. (Huçep 2014, aile planlaması bologna ders bilgi paketi)

<http://bologna.ibu.edu.tr/aks/indexaks.php?&id=75&lang=tr-TR>

B.1.1.9. Program çıktılarının ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeleri açıkça belirtmektedir.

B.1.1.10. Program çıktılarının gerçekleşme düzeyini izleme süreci planlanmaktadır.

B.1.1.11. Öğrenme çıktılarını gerçekleştirmek için planlanan öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında eğitim komisyonu sınıf düzeylerine göre öğrenim hedefleri oluşturmuş olup bu öğrenim hedeflerine ulaşmada başarımların göstergelerinin neler olacağı konusunda çalışma yapılması planlanmaktadır (eğitim komisyonu sınıf düzeylerine göre öğrenim hedefleri). Bununla birlikte Hemşirelik bölümü program çıktılarının kazandırılmasında öğrenci geri bildirim ve yetkinlik ölçęęi kullanarak izlemektedir. (kanıt)

B.1.1.12. Program düzeyinde program çıktılarının hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerin almaları gereken dersler ve AKTS kredileri öğrenci işleri şube başkanlığının oluşturduğu süreç doğrultusunda transkriptler üzerinden Öğrenci Bilgi Sisteminde danışman öğretim elemanı tarafından değerlendirilmektedir. Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği kapsamında Lisans diploması verilebilmesi için öğrencinin, kayıtlı olduğu bölümün lisans programındaki dersleri tamamlaması ve başarılı olması gerekmektedir. Derslerini başarı ile geçen öğrencilerin program çıktılarına ulaştığı kabul

edilmektedir. Bunun yanı sıra, mezun aşamasına gelmiş olan öğrencilerimizin program çıktılarına ulaşması konusunda en önemli faaliyetlerimizden bir tanesi Hemşirelik Bölümü Müfredatında yer alan İşletmelerde Mesleki Eğitim (İntörlük Uygulama) dersidir. Bu ders ile öğrencilerimiz yedinci ve sekizinci ders dönemi süresince hemşirelik mesleğinin farklı uygulama alanlarında çalışma olanağı bulunmaktadır. Bu derste öğrencilerin kendilerine en yakın gelen, kendilerini geliştirmek istedikleri alanda ve kendi tercih ettikleri temel mesleki dersler içerisinde (İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hemşireliği, Pediatri Hemşireliği, Kadın Doğum Hemşireliği, Psikiyatri Hemşireliği vb) uygulama yapmasına olanak tanınmaktadır. Mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin program çıktılarına ulaşma düzeyinin değerlendirilmesinde izlenen en önemli adımlardan birisi bu ders kapsamında, dış paydaşlarımız olan klinik uygulama için işbirliği yapılan birimlerin sorumlu hemşirelerinin görüşleridir. Her Anabilim Dalı son sınıf öğrencilerini değerlendirme kapsamında kapalı zarf içinde öğrencilerin uygulamalarına ilişkin dış paydaş olarak klinik sorumlu hemşirelerinin görüşleri ve notu bulunmaktadır. Alınan bu görüş ve notlar, klinik sorumlu hemşirelerden öğrencilerin bireysel ve mesleki gelişimine yönelik geri bildirim olup program çıktılarına ulaşarak mezun olduğunu destekler niteliktedir ve önemlidir (Dış Paydaş Görüşleri-İntörn Uygulaması Değerlendirme Formları) Program çıktılarına sağlanma düzeyini ölçmek için 4. sınıf öğrencilerimize program amaç ve çıktılarına yönelik görüşleri ve "hemşirelik Öğrencilerinin Yetkinlik Ölçeği" ile de ölçülmektedir.

B.1.1.13. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılabilceği tanımlıdır. Bölümlerin müfredatında İngilizce, Türk Dili, İnkılap Tarihi ve bazı teorik dersler olmak üzere pandemi sürecinde %40'a kadari uzaktan eğitim yoluyla verilmiştir. COVID-19 pandemi koşullarında, sınıfların çok kalabalık olduğu derslerde hibrit sistem kullanılmış olup öğrencilerin bir bölümüne derse canlı olarak bağlanma imkanı sunulmuştur. Ancak sağlık eğitiminin büyük oranda pratik uygulamaları içeren bir eğitim olması nedeniyle eğitimin öncelikli olarak yüz yüze verilmesi tercih edilmektedir.

B.1.1.14. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.). Hemşirelik Bölümünün program tasarımında fiziksel olanak içerisinde tanımlayabileceğimiz öğrencilerimizin klinik/saha uygulamalarını gerçekleştirebilmeleri büyük önem arz etmektedir. Bu nedenle bölüm müfredatlarının tasarlanmasında bu husus dikkate alınarak revizyonlar gerçekleştirilmektedir (Müfredat revizyonları ile ilgili Bölüm Kurulu kararları)

Kanıtlar

[İşletmelerde Mesleki Eğitim \(İntörlük\) Değerlendirme Formu 4.pdf](#)
[Bölüm Kurulu komisyon kararları.pdf](#)
[İşletmelerde Mesleki Eğitim \(İntörlük \) Değerlendirme Formu 1.pdf](#)
[eğitim komisyonu sınıf düzeylerine göre öğrenim hedefleri.pdf](#)
[hucep-2014-Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı.pdf](#)
[2022 bahar bölüm akademik kurul.pdf](#)
[AKADEMİK BÖLÜM KURULU 2022.pdf](#)
[2020 AKADEMİK KURUL.pdf](#)
[Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Çekirdek Eğitim Programı.pdf](#)
[Uygulamalı Eğitimelr Çerçeve Yönetmeliği gereği müfredat düzenlemesi Bölüm Kurulu Kararı.pdf](#)
[İşletmelerde Mesleki Eğitim \(İntörlük\) Değerlendirme Formu 2.pdf](#)
[Eğitim Komisyonu Bitirme Sınav Tutanağı.pdf](#)
[Bölüm öz değerlendirme, akran değerlendirme ve iyileştirmeye açık yönler.pdf](#)
[İşletmelerde Mesleki Eğitim \(İntörlük\) Değerlendirme Formu 3.pdf](#)
[2021 akademik kurul.pdf](#)
[AKADEMİK BÖLÜM KURULU güz 2022.pdf](#)

2.2. PROGRAMIN DERS DAĞILIM DENGESİ: Yanıtınızda aşağıdaki her alt ölçüt için biriminizde bir çalışma bulunup bulunmadığı, çalışma bulunuyorsa; sınırlı planlama ve uygulamada mı kaldığı ya da geniş uygulamalar ile sonuç alınıp alınmadığı, sonuç alındı ise sonuçların neler olduğu ve sonuç izleme iyileştirme mekanizmalarının nasıl olduğu/işlediği açıklanmalı ve her aşamaya ve iyileşen sonuçlara ait kanıtlar hazırlanmalıdır; B.1.2.1. Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. B.1.2.2. Programının (müfredat) yapısı zorunlu/seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmektedir. B.1.2.3. Öğretim programının yapısı kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir B.1.2.4. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayrabileceği şekilde düzenlenmiştir. B.1.2.5. Geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmektedir. B.1.2.6. Geliştirilen ders bilgi paketlerinde iyileştirmeler yapılmaktadır.

B.1.2.1. Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Bölüm ders dağılımları için her dönem sonunda uzmanlık alanı başta olmak üzere bölümün ihtiyaçları doğrultusunda aynı zamanda ders yükleri de göz önünde bulundurularak Bölüm Akademik Kurulu toplantısında bir sonraki dönem ders dağılımları yapılmaktadır

B.1.2.2. Programının (müfredat) yapısı zorunlu/seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmektedir. Bölümlerimizin müfredatı Bologna, ulusal çekirdek eğitim programı ve diğer bölüm müfredatlarından destek alınarak oluşturulmuştur.

Gerekli görüldüğü takdirde güncel seçmeli dersler eklenerek müfredat revize edilmektedir.

B.1.2.3. Öğretim programının yapısı kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Bölümlerimizin öğretim programı içerisinde; zorunlu temel bilimler ve temel mesleki derslerin yanı sıra, psikososyal bakım becerileri, sağlıkta değerler, hasta ve çalışan güvenliği, palyatif bakım, sağlık bakım teknolojileri, kültürlerarası hemşirelik, etik, eleştirel düşünme, sosyal sorumluluk, araştırma, ergonomi, ameliyathane hemşireliği, yara ve hemşirelik bakımı, ebeveynliğe ve doğuma hazırlık, girişimcilik, sağlık ekonomisi, sağlık hukuku gibi seçmeli dersleri ile değişen ve gelişen sağlık bakım ortamında yenilikçi, araştıran, teknolojik yetkinlikleri yüksek hemşireler yetiştirilmesi için dersler bulunmaktadır. Bununla birlikte 2016 yılı müfredatında bir yarıyıld (8. yarıyıl) intörlük uygulaması öğrencilerimiz, öğretim elemanlarımız ve dış paydaşların geri bildirimleri ile 2019 müfredatında bir yıla çıkarılmış olup bu değişiklik öğrencilerimize mezuniyet sonrasında hazırlamada önemli olduğu düşünülmekte, sonuçları 2022-2023 eğitim öğretim yılı sonunda objektif olarak değerlendirilecektir. Ayrıca 2019 müfredatımızda seçmeli derslerimiz içerisinde mezuniyet sonrasında- hazırlık dersi de bulunmaktadır.

B.1.2.4. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir.

http://sbf.ibu.edu.tr/images/ders_p_rog/ders_prog_son.pdf

B.1.2.5. Geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmektedir.

Ders bilgi paketlerinin güncelleme sistemi yılın belli zamanında üniversitemiz tarafından açılmakta ve öğretim elemanları tarafından güncellenebilmektedir. Fakültemiz bölümlerinin Bologna sorumlusu tarafından ders bilgi paketlerinin güncelleme oranları değerlendirilmekte ve öğretim elemanlarına geribildirim verilmektedir. Dönem sonu Akademik Bölüm Kurulunda da bölüm öğretim elemanlarına ders bilgi paketlerinde güncellemelere ilişkin gereksinimler vurgulanmaktadır.

B.1.2.6. Geliştirilen ders bilgi paketlerinde iyileştirmeler yapılmaktadır.

Bölümlerimiz program çıktıları güncellemesine ve öğretim elemanlarının derslerine ilişkin kaynaklar, ders öğrenim hedefleri ve bu hedeflerin gerçekleştirilmesi için kullanılan öğretim yöntem ve tekniklerinin güncellenmesi yönünde değişiklikler dönem sonu Akademik Bölüm Kurulunda vurgulanmakta ve öğretim elemanları tarafından bu yönde iyileştirme ve düzenlemeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

[Çevre ve Sosyal Sorumluluk Ders İzlencesi.pdf](#)
[2021-22 Bahar Ders Paylaşım Akademik Bölüm Kurul.pdf](#)
[Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Müfredatı.pdf](#)
[Seçmeli ders önerisi.pdf](#)
[AKADEMİK KURUL BAHAR 2022.pdf](#)
[AKADEMİK BÖLÜM KURULU güz 2022 \(2\).pdf](#)
[2019 Hemşirelik Müfredatı Senato Kararı.pdf](#)
[\(Türkçe\) Müfredat Güncelleme Çalışması \(2\).xlsx](#)

2.3. DERS ÖĞRENME ÇIKTILARININ PROGRAM ÇIKTILARIYLA UYUMU: Yanıtınızda aşağıdaki her alt ölçüt için birinizde bir çalışma bulunup bulunmadığı, çalışma bulunuyorsa; sınırlı planlama ve uygulamada mı kaldığı ya da geniş uygulamalar ile sonuç alınıp alınmadığı, sonuç alındı ise sonuçların neler olduğu ve sonuç izleme iyileştirme mekanizmalarının nasıl olduğu/işlediği açıklanmalı ve her aşamaya ve iyileşen sonuçlara ait kanıtlar hazırlanmalıdır; B.1.3.1. Derslerin öğrenme çıktıları oluşturulmuştur. B.1.3.2. Derslerin öğrenme çıktıları ile program çıktıları ilişki matrisi oluşturulmuştur. B.1.3.3. Derslerin öğrenme çıktılarının ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeleri açıkça belirtmektedir. B.1.3.4. Ders öğrenme çıktılarının gerçekleştirilmesinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır. B.1.3.5. Alana özgü olmayan (genel) öğrenme çıktılarının gerçekleştirme düzeyini izleme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmiştir.

B.1.3.1. Derslerin öğrenme çıktıları oluşturulmuştur. B.1.3.2. Derslerin öğrenme çıktıları ile program çıktıları ilişki matrisi oluşturulmuştur. B.1.3.3. Derslerin öğrenme çıktılarının ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeleri açıkça belirtmektedir.

B.1.3.4. Ders öğrenme çıktılarının gerçekleştirilmesinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır. Bununla birlikte dönem içi ve dönem sonu sınavları ile öğrenme çıktıların gerçekleştirip gerçekleştirmediği değerlendirilmektedir. Ayrıca uygulamalı derslerimizde öğrencilerin kazanımlara ulaşip ulaşmadığı vaka tartışmaları, laboratuvar uygulamaları ve öğrenci değerlendirme formları ile değerlendirilmektedir.

B.1.3.5. Alana özgü olmayan (genel) öğrenme çıktıların gerçekleştirme düzeyi ilgili dersin öğretim elemanı tarafından izlenmektedir.

Kanıtlar

[bahar-akademik bölüm kurulu.pdf](#)
[terapötik iletişim bologna bilgi paketi.pdf](#)
[HEMŞİRELİK DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI İLE PROGRAM ÇIKTILARININ EŞLEŞTİRİLMESİ.pdf](#)
[FTR-011-konnektif_doku_masaj-terapatik_masaj_snav_degerlendirme_formu.pdf](#)
[Ruh sağlığı ve hastalıkları hemşireliği bologna bilgi paketi.pdf](#)
[İşletmelerde Mesleki Eğitim \(İntörnlük\) Değerlendirme Formu 3.pdf](#)
[Ölçme değerlendirme komisyonu iç paydaş memnuniyet anketleri.pdf](#)
[2.3 kanıtlar ve açıklamaları .docx](#)
[çocuk hemşireliği bilgi paketi.pdf](#)
[hemşirelikte farmakoloji bologna bilgi paketi.pdf](#)
[Örnek 131 ve 132.pdf](#)
[Toplum Sağlığı Stajı.pdf](#)
[FTR DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI İLE PROGRAM ÇIKTILARININ EŞLEŞTİRİLMESİ.pdf](#)
[İşletmelerde Mesleki Eğitim \(İntörnlük\) Değerlendirme Formu 1.pdf](#)

2.4. ÖĞRENCİ İŞ YÜKÜNE DAYALI DERS TASARIMI: Yanıtınızda aşağıdaki her alt ölçüt için birinizde bir çalışma bulunup bulunmadığı, çalışma bulunuyorsa; sınırlı planlama ve uygulamada mı kaldığı ya da geniş uygulamalar ile sonuç alınıp alınmadığı, sonuç alındı ise sonuçların neler olduğu ve sonuç izleme iyileştirme mekanizmalarının nasıl olduğu/işlediği açıklanmalı ve her aşamaya ve iyileşen sonuçlara ait kanıtlar hazırlanmalıdır; B.1.4.1. Tüm derslerin AKTS değerleri ilgili bilgi paketleri/programın resmi internet sayfası üzerinden paylaşılmıştır. B.1.4.2. AKTS değeri, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. B.1.4.3. Program genelinde staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur. B.1.4.4. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme faaliyetleri yeterli öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. B.1.4.5. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen uygulamanın niteliği değerlendirilmektedir. B.1.4.6. Uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda göz önünde bulundurulmaktadır.

B.1.4.1. Tüm derslerin AKTS değerleri ilgili bilgi paketleri/programın resmi internet sayfası üzerinden paylaşılmıştır.

(Kanıt URL: <https://ubys.ibu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=4278&culture=tr-TR#>)

B.1.4.2. AKTS değeri, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır.

B.1.4.3. Bölüm müfredatlarımız uygulamalı eğitimler vestajlar bulunmaktadır. Hemşirelik müfredatında 2. sınıf 1. dönem Temel Hemşirelik Bakımı, 2. sınıf 2.dönem İç Hastalıkları Hemşireliğinde Bakım ve Cerrahi Hastalıkları Hemşireliğinde Bakım, 3. sınıf 1. dönemde Doğum, Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliğinde Bakım ve Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliğinde Bakım, 4. sınıf 1. döneminde İşletmelerde Mesleki Eğitim I (İntörnlük I) ve 2. döneminde ise İşletmelerde Mesleki Eğitim II (İntörnlük II) mesleki dersleri ile yeterli uygulama saati bulunurken FTR bölümünde Klinik yaz stajı I ve II ve 4. Sınıfta 8 adet staj dersi bulunmaktadır.

B.1.4.4. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme faaliyetleri yeterli öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir.

B.1.4.5. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme faaliyetleri kapsamında gerçekleşen uygulamanın niteliği değerlendirilmektedir.

Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme faaliyetleri kapsamında gerçekleşen uygulamanın niteliği sınavlar ve klinik sorumlu hemşirelerinin değerlendirmeleri, sahada ise kurumlardaki sorumlu hekim/hemşire/öğretmen görüşü ile değerlendirilmektedir. Öğrenciler 2., 3. ve 4. sınıflarda aldıkları uygulamalı derslerinden sınav, ödev, vaka başı değerlendirme ile bilgi ve becerileri değerlendirilmektedir.

B.1.4.6. Uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda göz önünde bulundurulmaktadır.

Kanıtlar

[Örnek- Staj uygulamalı ders hasta değerlendirme formu.pdf](#)

[B.1.4.1. 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı ön lisans, lisans ve lisansüstü uzaktan eğitim ve yüz yüze yürütülecek dersler.pdf](#)

[FTR_2019_DERS_ERKLER_TR.pdf](#)

[HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ STAJ YÖNERGESİ.docx](#)

2.5. PROGRAMLARIN İZLENMESİ ve GÜNCELLENMESİ: Yanıtınızda aşağıdaki her alt ölçüt için biriminizde bir çalışma bulunup bulunmadığı, çalışma bulunuyorsa; sınırlı planlama ve uygulamada mı kaldığı ya da geniş uygulamalar ile sonuç alınıp alınmadığı, sonuç alındı ise sonuçların neler olduğu ve sonuç izleme iyileştirme mekanizmalarının nasıl olduğu/işlediği açıklanmalı ve her aşamaya ve iyileşen sonuçlara ait kanıtlar hazırlanmalıdır; B.1.5.1. Her programın (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program çıktıların ve derslerin öğrenme çıktıların gerçekleşme düzeyi izlenmektedir. B.1.5.2. Programın iç ve dış paydaşları belirlenmiştir. B.1.5.3. Programın uygulama süreçleri ve program çıktıların gerçekleşme düzeyi paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. B.1.5.4. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistik göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde (izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir) değerlendirilmektedir. B.1.5.5. Program değerlendirme sonuçlarına göre programlar güncellenmektedir. B.1.5.6. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır. B.1.5.7. Kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. B.1.5.8. Akreditasyonun getirilerinin iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

B.1.5.1. Her programın (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program çıktıların ve derslerin öğrenme çıktıların gerçekleşme düzeyi izlenmektedir. Programımızın program çıktıları öğrencilerinden "program çıktıların değerlendirme formu" ve "hemşirelik öğrencilerinin mesleki yetkinlik ölçeği" ile değerlendirilmiştir.

B.1.5.2. Programın iç ve dış paydaşları belirlenmiştir. (Kanıt: Eğitim Komisyonu toplantı Tutanağı)

B.1.5.3. Programın uygulama süreçleri ve program çıktıların gerçekleşme düzeyi paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir.

B.1.5.4. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistik göstergeler bilinmektedir. Ancak bunun periyodik ve sistematik bir şekilde değerlendirilmesi yapılmamaktadır. 2021-2022 bahar dönemi itibarı ile her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, ilişki kesme sayıları/nedenleri gibi bilgilerin belgelendirilmesi ve sorunlara ilişkin çözüm yöntemlerinin uygulanması planlanmaktadır.

B.1.5.5. Program değerlendirme sonuçlarına göre programlar güncellenmektedir. Programımızda ölçme ve değerlendirme süreci kapsamında program değerlendirme henüz yapılmamış olup bu tür bir değerlendirme dönem sonu Akademik Bölüm Kurulunda görüşülmüştür.

B.1.5.6. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır. Programımızda üniversitemiz önderliğinde başlatılan öz değerlendirme süreçleri, akreditasyon planlaması ve çalışması yürütülmektedir.

B.1.5.7. Kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Üniversitemiz Akreditasyon başvurusu kabul edilmiştir. Fakültemiz hemşirelik ve FTR bölümleri akreditasyon çalışmalarını daha sistematik yürütmeye başlamıştır.

B.1.5.8. Akreditasyonun getirilerinin iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir. Akreditasyon çalışmalarımız; program çıktıların paydaşlarla beraber güncellenmesi, öğrenci merkezli eğitim programının yürütülmesi, ölçme ve değerlendirme

süreçlerinde işlerlik, mezun izlenimleri gibi uygulamalarla iç kalite güvence sistemine olumlu katkıların olacağı düşünülmektedir

Kanıtlar

[KAP programına kabul.pdf](#)

[Dış Paydaş Listesi.pdf](#)

[Dış Paydaş Çalıştayı-FTR.pdf](#)

2.6. EĞİTİM ve ÖĞRETİM SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ: Yanıtınızda aşağıdaki her alt ölçüt için biriminizde bir çalışma bulunup bulunmadığı, çalışma bulunuyorsa; sınırlı planlama ve uygulamada mı kaldığı ya da geniş uygulamalar ile sonuç alınıp alınmadığı, sonuç alındı ise sonuçların neler olduğu ve sonuç izleme iyileştirme mekanizmalarının nasıl olduğu/işlediği açıklanmalı ve her aşamaya ve iyileşen sonuçlara ait kanıtlar hazırlanmalıdır; B.1.6.1. Kurumun, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere organizasyonel yapılanması (eğitim ve öğretim komisyonu, birim komisyonları, öğrenme ve öğretme merkezi, uzaktan eğitim merkezi vb.) mevcuttur. B.1.6.2. Kurumun, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere uzman insan kaynağına sahiptir. B.1.6.4. Eğitim ve öğretim süreçleri, kurum üst yönetiminin koordinasyonunda yürütülmektedir. B.1.6.5. Eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin öğretim elemanlarının görev ve sorumlulukları tanımlanmıştır. B.1.6.6. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ve takvimi belirlidir. B.1.6.7. Programlarda; program ve öğrenme çıktıların gerçekleşme düzeyi, öğretim programının uygulama süreçleri ile ölçme ve değerlendirmenin uygunluğu yönetim tarafından izlenmektedir.

B.1.6.1. Kurumumuzda eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere uzaktan eğitim uygulama ve araştırma merkezi, sürekli eğitim uygulama ve araştırma merkezi, hayat boyu öğrenme uygulama ve araştırma merkezi bulunmaktadır. <http://ibu.edu.tr/uygulama-ve-arastirma-merkezleri> Fakültemiz bölümlerinde ise eğitim ve öğretim süreçlerini yönetmek için Eğitim Komisyonu, Kalite Komisyonu, Uygulamalı Eğitimler komisyonu, Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu ve Yatay Geçiş,

Dikey Geçiş ve Yabancı Uyruklu Öğrenci Komisyonu bulunmaktadır. <http://sbf.ibu.edu.tr/komisyon-fizyoterapi>

Bu komisyonların çalışma usul ve esasları oluşturulmuş ve faaliyetleri devam etmektedir. B.1.6.2. Kurumun bilgi yönetim sistemi bulunmaktadır. <https://ubys.ibu.edu.tr>

B.1.6.3. Bölümümüzde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek adına yeterli sayıda uzman insan kaynağı bulunmamaktadır. Hemşirelik Lisan programımızda 761 öğrencimiz bulunmakta, lisansüstü eğitimimizde de 78 kadar öğrencimiz bulunmaktadır. Lisans eğitimi veren kadrolu öğretim elemanımız

bulunmaktadır. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayımız 24, öğretim üyesi başına düşen öğrencimiz 42 sayıdadır. FTR bölümünde ise 519 öğretim elemanı başına 43 öğrenci öğretim üyesi başına 65 öğrenci düşmektedir ve bu sayılar eğitim öğretim kalitesi için uygulamalı eğitim veren birimler için üst sınıırın 2 katına yakındır. <http://sbf.ibu.edu.tr/akademik-personel-fizyoterapi> <http://sbf.ibu.edu.tr/akademik-hemsirelik>

B.1.6.4. Üniversitemiz senatosu her senenin başında akademik takvim yayınlayarak eğitim ve öğretim süreçleri için koordinasyonu sağlamaktadır. http://oidb.ibu.edu.tr/images/documents/akademik_takvim/2021-2022_Genel_Akademik_Takvim.pdf

B.1.6.5. Eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin öğretim elemanlarının görev ve sorumlulukları tanımlanmıştır. <http://pdb.ibu.edu.tr/formlar/gorev-tanimlari>

B.1.6.6. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ve takvim bulunmaktadır. Bölümlerimizde eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi dönem sonu Akademik Bölüm Kurulu toplantıları ile sağlanmaktadır. Aynı zamanda Üniversitemiz bünyesinde Kalite Eğitim Alt Komisyonu, fakültemiz bölümlerinde Eğitim Komisyonu, Kalite Komisyonu, Uygulamalı Eğitimler komisyonu, Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu ve Yatay Geçiş, Dikey Geçiş Komisyonu bulunmaktadır. Bu komisyonların çalışma usul ve esasları oluşturulmuş olup faaliyetleri devam etmektedir. Bununla birlikte bölümlerimizde eğitim-öğretim süreçlerinin geliştirilmesi ve güncellenmesine yönelik yönelik seminerler yapılmaktadır. <http://kalite.ibu.edu.tr/hakkinda/kalite-komisyonu/kalite-alt-komisyonuuyeleri>, <http://sbf.ibu.edu.tr/component/k2/item/551-kli-ni-k-egi-ti-mde-olcme-ve-degerlendi-rme-semi-neri-duzenlendi>

B.1.6.7. Her dönem sonunda öğretim elemanları tarafından ders değerlendirmeleri yapılmakta ve öğrenme çıktıları izlenmektedir. Bununla birlikte hemşirelik ve FTR bölümü Ölçme Değerlendirme komisyonu tarafından program ve öğrenme çıktılarının gerçekleşme düzeyi, öğretim programının uygulama süreçleri ile ilgili olarak ölçme ve değerlendirmenin uygunluğuna yönelik çalışmalar başlatılmıştır.

Kanıtlar

[uygulamalı eğitimler komisyonu.pdf](#)
[ölçme ve değerlendirme komisiyonu.pdf](#)
[komisyon çalışma usul ve esasları \(1\).pdf](#)
[Akademik Bölüm Kurulu 2022.pdf](#)
[komisyon çalışma usul ve esasları.pdf](#)
[B 1.6.3 öğrenci liste Fizyoterapi Bölüm 22.06.2022.pdf](#)
[2.6 kanıt linkler.docx](#)

2.7. ÖĞRETİM YÖNTEM ve TEKNİKLERİ: Yanıtımızda aşağıdaki her alt ölçüt için birimizde bir çalışma bulunup bulunmadığı, çalışma bulunuyorsa; sınırlı planlama ve uygulamada mı kaldığı ya da geniş uygulamalar ile sonuç alınıp alınmadığı, sonuç alındı ise sonuçların neler olduğu ve sonuç izleme iyileştirme mekanizmalarının nasıl olduğu/işlediği açıklanmalı ve her aşamaya ve iyileşen sonuçlara ait kanıtlar hazırlanmalıdır; B.2.1.1. Öğrenci merkezli ve etkileşime dayalı öğretim yöntemleri kullanılmaktadır. B.2.1.2. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) eğitim türünün doğasına uygun öğrenmeyi sağlayan yaklaşımlara yer verilmektedir. B.2.1.3. Öğrenci merkezli yaklaşımlara yer verilmektedir. B.2.1.4. Süreç ve performans odaklı yaklaşımlara yer verilmektedir. B.2.1.5. Disiplinlerarası yaklaşımlara yer verilmektedir. B.2.1.6. Vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilmektedir. B.2.1.7. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye olan veren öğretim yöntemleri tercih edilmektedir. B.2.1.8. Öğretim yöntemleri seçilirken öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılıkları dikkate alınmaktadır. B.2.1.9. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve yaklaşımlarla (ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi) zenginleştirilmektedir. B.2.1.10. Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımını destekleyen müfredat, yol ve yaklaşımlarına yer verilmektedir. B.2.1.11. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

B.2.1.1. Öğrencilerimizin birinci sınıftan itibaren hem teorik hem uygulamalı derslerinde, laboratuvar uygulamalarında öğrenci merkezli ve etkileşime dayalı öğretim yöntemleri kullanılmaktadır. Örneğin; "Sağlığın Değerlendirilmesi" dersinde öğrenciler birbirleri üzerinde öğretim elemanları eşliğinde pratik becerilerini etkileşime dayalı öğretim yöntemi ile yapmaktadırlar. Özellikle dördüncü sınıf güz ve bahar dönem derslerinden 1 İşletmelerde Mesleki Eğitim (24 kredi) ve FTR bölümü klinik staj" dersleri kapsamında ise uygulama alanlarında klinik, toplum ve diğer kurumlarda (Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı okullar vb), hem hemşire hem de sağlıklı/hasta bireylerle etkileşime dayalı uygulama daha yoğun olarak kullanılmaktadır. Bu dersler kapsamında öğrencilerimiz seminer, vaka tartışmaları, rol play vb interaktif öğretim yöntemlerini kullanarak <https://ubys.ibu.edu.tr/AIS/Instructor/CourseContentAndDescription/Index>, <https://ubys.ibu.edu.tr/AIS/Instructor/CourseContentAndDescription/Index> B.2.1.2 Bölüm müfredatlarımız İngilizce, Türk Dili, İnkılap Tarihi ve bazı teorik dersler olmak üzere %40'a kadarı uzaktan eğitim yoluyla verilmektedir. COVID-19 pandemi koşullarında, sınıfların çok kalabalık olduğu derslerde hibrit sistem kullanılmış olup öğrencilerin bir bölümüne derse canlı olarak bağlanma imkanı sunulmuştur. Ancak hemşirelik eğitiminin büyük oranda pratik uygulamaları içeren bir eğitim olması nedeniyle eğitimin öncelikli olarak yüz yüze verilmesi tercih edilmektedir. B.2.1.3. Öğrencilerin derslere aktif olarak katılımı için teşvikler sağlanmaktadır. Derslerin öğretim planlarında öğrenci merkezli yaklaşımlar planlanmakta ve uygulanmaktadır. Her dönem sonunda derslere yönelik değerlendirme ve taleplerinin belirlenmesinde anketlerle bilgi toplanarak çözüm yolları aranmaktadır. Ayrıca öğrencinin lisans eğitimi boyunca bir öğretim elemanı danışman olarak atanmaktadır. Danışmanlar haftada 2 saat danışmanlık hizmeti vermektedir. Danışman öğretim elemanları; öğrencinin her türlü problemi ile birebir ilgilenmekte, öğrencinin tüm bilgilerini bir formla kayıt altına almakta, değişiklikleri güncellemekte, hem bilgilendirme hem de görüş alma amacıyla toplantılar yapmakta olup danışmanlık sistemi aktif olarak işletilmektedir. B.2.1.4. Bölümümüzün müfredatlarında her dersin 14 haftalık izlencesi bulunmaktadır. Her derste nasıl değerlendirme yapılacağı übys sisteminde girilmiş olup buna yönelik bilgi ilk derste öğrencilere açıklanmaktadır. Performans odaklı değerlendirmeler uygulamalı derslerde ders değerlendirme formları ile sağlanmaktadır. B.2.1.5. Müfredatımızda Mesleki İngilizce, Hemşirelikte Beslenme, Gıda Güvenliği, İş Sağlığı ve Güvenliği Temel Bilgi Teknolojisi Kullanımı, Beden Eğitimi, Temel Müzik vb. dersleri ilgili alandan öğretim elemanları vermektedir. Öğrencilerimiz ikinci sınıftan itibaren her dönem olmak üzere dördüncü sınıfta daha yoğun olarak klinik/saha uygulamalarında hekim, hemşire, psikolog, sosyal çalışma uzmanı, diğer sağlık lisansiyerleri, eğitimciler ile multidisipliner çalışma ortamı bulabilmektedir. B.2.1.6. Hemşirelik Bölümü müfredatında öğrencilerimiz Hemşirelik Süreci, Hemşirelik Esasları dersleri ile başlayarak her dönem mesleki derslerde, dördüncü sınıf her iki döneminde İşletmelerde Mesleki eğitim dersinde daha yoğun olmak üzere vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilmektedir. B.2.1.7. Bölümümüzde birinci sınıftan itibaren mesleki derslerde daha yoğun olmakla birlikte bireysel olarak sağlıklı/hasta birey değerlendirmesi ve hemşirelik bakım sürecini uygulama becerisi kazanan öğrenciler yetiştirmek için eleştirel düşünme, bütüncül yaklaşım vb yorumlama kabiliyeti geliştirici derin öğrenmeye olanak veren öğretim yöntemleri kullanılmaktadır. B.2.1.8. Derslerde sunum yapma, teorik anlatım, beyin fırtınası, soru-cevap, vaka analizi, tartışma vb. görsel dikkati dağıtmayan her türlü öğrenme metodunu içeren yöntemler kullanılmaktadır. B.2.1.9. Bölüm müfredatlarındaki bir çok ders için ders kaynakları, ders notları ve materyalleri ders döneminin başında verilmekte ve öğrencilerin derse hazırlık gelme imkanı sağlanmaktadır. B.2.1.10. Bölüm müfredatlarında Biyoistatistik ve Araştırma Teknikleri derslerinde bilimsel araştırma süreçleri anlatılmaktadır. Ayrıca öğrencilerimizin araştırma süreçlerine katılımını destekleyen Araştırma Uygulamaları seçmeli dersi bulunmaktadır. B.2.1.11. Bölümlerdeki Komisyonlar Bölüm Başkanlığına bağlı olarak çalışmaktadır. Bölüm Başkanlığı Komisyon çalışma ve önerilerini Bölüm Kurulunda değerlendirmekte ve gerekli önlemleri almaktadır.

Kanıtlar

[nurhan çingöl danışmanlık raporu.pdf](#)
[ders görevlendirmeleri.pdf](#)
[Akademik kurul 2021.pdf](#)
[iç hastalıkları hemşireliği rotasyon.pdf](#)
[Tübitak Üniversite Öğrencileri Araştırma Projesi Başvurusu.pdf](#)
[2021-2022 STAJ LİSTESİ.xlsx](#)
[Yetişkinlerde TYD Uygulama Sıralaması.pdf](#)
[danışmanlık görevlendirmesi.pdf](#)
[cerrahi hemşireliği dersi uygulama rotasyonu.pdf](#)
[ders değerlendirme formu.pdf](#)
[ders yükü danışmanlık.pdf](#)

2.8. ÖLÇME ve DEğERLENDİRME: Yanıtınızda aşağıdaki her alt lt için biriminizde bir çalışma bulunup bulunmadığı, çalışma bulunuyorsa; sınırlı planlama ve uygulamada mı kaldığı ya da geniş uygulamalar ile sonuç alınıp alınmadığı, sonuç alındı ise sonuçların neler olduğu ve sonuç izleme iyileştirme mekanizmalarının nasıl olduğu/işlediği açıklanmalı ve her aşamaya ve iyileşen sonuçlara ait kantıtlar hazırlanmalıdır; B.2.2.1. Öğrenci merkezli lme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmektedir. B.2.2.2. Öğrencilerin kendini ifade etmelerine olanak sağlayan çeşitli lme ve değerlendirme etkinliklerine yer verilmektedir. B.2.2.3. lme ve değerlendirmenin srekliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (dev, proje, portfolyo gibi) yöntemlerle sağlanmaktadır. B.2.2.4. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (rgn, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. B.2.2.5. Sınav uygulama ve güvenliği (rgn/evrimii sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. B.2.2.6. lme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı sağlanmaktadır. B.2.2.7. lme ve değerlendirme araçlarının geçerlik ve güvenirliği sağlanmaktadır. B.2.2.8. Kurum, lme-değerlendirme yaklaşım ve uygulama olanaklarını ğrenci/ğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. B.2.2.9. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler değerlendirilmektedir.

B.2.2.1. Öğrenci merkezli lme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmektedir.

Üniversitemizde sınav işlemleri, ders başarı değerlendirmeleri için ön lisans-Lisans Eğitim ğretim Yönetmeliği bulunmaktadır (Kantı1: <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=33876&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>). Bölümlerimizde lme değerlendirme Komisyonu bulunmaktadır (Kantı2: <http://sbf.ibu.edu.tr/komision-hemsirelik>, <http://sbf.ibu.edu.tr/komision-fizyoterapi>). 2021-2022 eğitim ğretim yılında kurulan komisyonun çalışma usul ve esasları belirtilmiştir. lme ve değerlendirme sürecinin işleyişinin ğrenci merkezli olması için komisyonda hemşirelik bölümü öğrencilerini temsilen bir ğrenci de yer almaktadır. Klinik Eğitimde lme ve Değerlendirme kapsamında 11 Nisan 2022'de Dr. Öğr. Üyesi Hale Sezer'in anlatımıyla hemşirelik bölümü ğretim elemanlarına online olarak lme değerlendirme semineri düzenlenmiştir (Kantı3: <http://sbf.ibu.edu.tr/component/k2/item/551-kli-ni-k-egi-ti-mde-olcme-ve-degerlendirme-semi-neriduzenlendi>).

B.2.2.2. Öğrencilerin kendini ifade etmelerine olanak sağlayan çeşitli lme ve değerlendirme etkinliklerine yer verilmektedir.

Bölüme ilişkin dersler için yapılan öğrenme etkinlikleri; teorik ders (yüz yüze ve/veya uzaktan eğitim), laboratuvar (beceri eğitimi) ve klinik/saha uygulamasından oluşmaktadır. lme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından hemşirelik ğrencilerinin Sağlık Bilimleri Fakültesi, hemşirelik Bölümü, eğitim ve ğretim, sınavlar ve akademik danışmanlık faaliyetlerine ilişkin görüşlerinin alındığı "ğrenci Memnuniyet Anketi"nin sınavlara yönelik değerlendirmeleri kapsayan 14 maddesinde (75 ile 88. maddeler arası) sınavlar/ödevlerle ilgili ifadeler yer almaktadır (Kantı4: <https://docs.google.com/forms/d/1NjiE7tStS6HBHic7y0-ZmN19yz6aCFiliyVnlp64Q/edit>). Laboratuvar uygulamaları, teorik derslerde anlatılan beceri ve bakım uygulamaları için daha fazla yetkinlik oluşturmak amacı ile yapılmaktadır. Laboratuvar uygulamalarının lme ve değerlendirme süreçleri ilgili dersin ğretim elemanları tarafından belirlenmektedir. "ğrenci Memnuniyet Anketi"nin eğitim ve öğretime yönelik değerlendirmeleri kapsayan 10 maddesinde (52 ile 61. maddeler arası) laboratuvar uygulamalarıyla ilgili ifadeler yer almaktadır

(Kantı4: <https://docs.google.com/forms/d/1NjiE7tStS6HBHic7y0-ZmN19yz6aCFiliyVnlp64Q/edit>). Klinik/saha uygulamaları kapsamında belirlenen hedefler dersin ğretim elemanları tarafından belirlenir. Ayrıca, bölümlerimizde 2021-2022 eğitim ğretim yılı itibarıyla uygulamalı eğitim-ğretim faaliyetlerinde kaliteyi arttırmak amacıyla Uygulamalı Eğitimler Komisyonu oluşturulmuştur. Komisyonda bölümün ğretim elemanları ile birlikte hemşirelik öğrencilerini temsilen bir ğrenci de yer almaktadır (Kantı2: <http://sbf.ibu.edu.tr/komision-hemsirelik>). Uygulamalı Eğitimler Komisyonunun alışma usul ve esasları belirlenmiş, klinik/saha

uygulamaları sonunda elde edilen kazanımların lme ve değerlendirme işlemlerini lme ve Değerlendirme Komisyonu ile işbirliği içinde çalışarak yapmak amaçlanmıştır. Bu doğrultuda, "ğrenci Memnuniyet Anketi"nin eğitim ve öğretime yönelik değerlendirmeleri kapsayan 13 maddesinde (62 ile 74. maddeler arası) klinik/saha uygulamaları ile ilgili ifadeler yer almaktadır (Kantı4: <https://docs.google.com/forms/d/1NjiE7tStS6HBHic7y0-ZmN19yz6aCFiliyVnlp64Q/edit>). Anket formu, hemşirelik bölümü öğrencilerine uygulanmış, sonuçlar henüz raporlanmamıştır.

B.2.2.3. lme ve değerlendirmenin srekliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (dev, proje, portfolyo gibi) yöntemlerle sağlanmaktadır.

Bolu Abant zzet Baysal Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi ğrencilerinin lme ve değerlendirme süreci niversitemizin ön lisans-Lisans Eğitim ğretim Yönetmeliği'nin 29. maddesinde yer alan sınavlar bölümü kapsamında gerçekleştirilmektedir. Dersler kapsamında yarıyıl/ya il içindeki oluşturulan lme değerlendirme faaliyetleri dersin ğretim elemanı tarafından belirlendiği şekilde açık uçlu sınav ya da çoktan seçmeli test, dev, proje değerlendirmeleri şeklinde yapılmaktadır. Sınavlar akademik takvim başlangıcında ilgili ğretim elemanı tarafından sınıfta öğrencilere duyurulmaktadır. Ayrıca, eğitim programında lme değerlendirme amacıyla yapılan sınavlar Bölüm Başkanlığı tarafından onaylanan ve sınavların başlangıcından en az bir hafta önce öğrencilere duyurulan sınav takvimine göre yapılır (Kantı5: <http://sbf.ibu.edu.tr/bolum-duyuru-hemsirelik/453-hemsirelik-bolumu-2021-2022-bahar-donemi-final-sinavi-programi-02-06-2022-guncel>). Uygulamalı derslerde öğrencilerin başarısı ilgili klinik/saha uygulamalarında ğretim elemanı eşliğinde yapılan uygulama sınavı, yatak başı vaka analizleri ve/veya öğrenciler tarafından hazırlanan hemşirelik süreci değerlendirmeleri ile ölçülür.

B.2.2.4. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (rgn, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır.

Bolu Abant zzet Baysal Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi bölümlerinde eğitim örgün ve uzaktan eğitim şeklinde sürdürülmektedir (Kantı6: http://sbf.ibu.edu.tr/images/ders_prog/ders_prog_son.pdf). Sınav yöntemleri dersin ğretim elemanı tarafından belirlenmekte; yüz yüze sınav, dev, portfolyo, uygulama dosyası gibi değerlendirme yöntemleri kullanılmaktadır (Kantı5: http://sbf.ibu.edu.tr/images/final_programi/final2022_guncel.xlsx).

B.2.2.5. Sınav uygulama ve güvenliği (rgn/evrimii sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır.

Sınavlar, sınav takviminde her ders için belirlenen salonlarda en az bir ğretim elemanı (dersin sorumlu ğretim elemanı ve/veya gözetmen araştırma görevlisi) olacak şekilde gerçekleştirilmektedir. Sınav güvenliği görevli ğretim elemanları tarafından yürütülmekte; öğrencilerin okul numarası, isim soyisim ve imzalarının bulunduğu sınav tutanağı bulunmaktadır (Kantı7: Sınav Tutanağı). Sınav ncesi öğrencilere ilgili dersin ğretim elemanı tarafından sınav süresi ve uyulması gereken kurallar ifade edilmektedir.

B.2.2.6. lme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı sağlanmaktadır.

Sınav değerlendirmeleri, sınavların türüne (açık uçlu, dev, portfolyo, çoktan seçmeli test vs.) göre değişkenlik göstermektedir. oktan seçmeli test şeklinde gerçekleştirilen sınavlarda soru kağıtlarına ek olarak optik formlar bulunmaktadır. Öğrenci sorulara verdiği yanıtları optik forma kodlamaktadır. Optik formlar, sınav bitimi sonrası bölümümüzde ayrı bir odada bulunan optik okuyucu ile okunmaktadır. İki araştırma görevlisi optik okuyucu ile sınav sonuçlarını değerlendirmekte; ilgili dersin sorumlu ğretim elemanına sınav sonuçlarını iletmektedir (Kantı8: Optik Okuma Sistemi).

B.2.2.7. lme ve değerlendirme araçlarının geçerlik ve güvenirliği sağlanmaktadır.

Hemşirelik bölümünde, 2022 yılı itibarıyla ortak dil oluşmak amacıyla bölüm içi seminer yapılmıştır. Bu kapsamda klinik/saha uygulamalarına ilişkin ortak değerlendirme formunun oluşturulması da ele alınmıştır (Kantı9: seminer takvimi, etkinlik resimleri eklenebilir). Formlar oluşturulduktan sonra, gerekli geçerlik ve güvenirlik çalışmalarının yapılması planlanmaktadır.

B.2.2.8. Kurum, lme-değerlendirme yaklaşım ve uygulama olanaklarını ğrenci/ğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir.

Hemşirelik bölüm içi seminerlere tüm ğretim elemanları katılmış, hemşirelik eğitiminin değerlendirilmesi ve klinik/saha uygulamaları için ortak değerlendirme formlarının oluşturulabilmesi için görüşler alınmıştır.

B.2.2.9. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemlere ilişkin lme ve Değerlendirme Komisyonu çalışmalarını planlamaktadır.

Kanıtlar

[27.05.2022 ÖĞRETİM ELEMANI MEMNUNİYET ANKETİ Öğretim Elemanı.docx](#)

[Kantit6_ders_programı.pdf](#)

[Ölçme ve Değerlendirme Komisyon Usul Esaslar.pdf](#)

[2.8 kanıt linkler.docx](#)

[Final - Gözetmen \(2\).pdf](#)

2.9. ÖĞRENCİ KABULÜ, ÖNCEKİ ÖĞRENMENİN TANINMASI ve KREDİLENDİRİLMESİ: Yanıtınızda aşağıdaki her alt ölçüt için biriminizde bir çalışma bulunup bulunmadığı, çalışma bulunuyorsa; sınırlı planlama ve uygulamada mı kaldığı ya da geniş uygulamalar ile sonuç alınıp alınmadığı, sonuç alındı ise sonuçların neler olduğu ve sonuç izleme iyileştirme mekanizmalarının nasıl olduğu/işlediği açıklanmalı ve her aşamaya ve iyileşen sonuçlara ait kanıtlar hazırlanmalıdır; B.2.3.1. Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar tanımlanmış ve ilan edilmiştir. B.2.3.2. Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar birbiri ile tutarlıdır ve uygulamalar şeffaftır. B.2.3.3. Diploma, sertifika gibi belge talepleri sistemli takip edilmektedir. B.2.3.4. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. B.2.3.5. Uluslararasılaşma politikasına paralel, hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır. B.2.3.6 Uluslararasılaşma politikasına paralel, hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

B.2.3.1. Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar tanımlanmış ve ilan edilmiştir.

Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan sınavdan yeterli taban puanı alan adaylar Hemşirelik bölümüne kayıt yaptırmaya hak kazanırlar. Hemşirelik bölümüne öğrenci kabulü Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Öğrenci Kayıt Kabul İşleri Yönetmeliği hükümlerince yapılmaktadır (Kantit1:<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=7127&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>). Bununla birlikte yatay geçiş, dikey geçiş ve yabancı uyruklu öğrenci almaları da yapılmaktadır. Sağlık Bilimleri Fakültesi web sayfasının Hızlı Erişim sekmesinde de Yök Lisans Atlası tanımlanmıştır.

B.2.3.2. Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar birbiri ile tutarlıdır ve uygulamalar şeffaftır.

Bölümümüz ÖSYM Tarafından yapılan AYT SAY puanı ile merkezi yerleştirme yöntemi ile öğrenci almaktadır. Bölümümüze ayrıca yatay geçiş, dikey geçiş ve yabancı uyruklu öğrenci almaları da yapılmaktadır.

B.2.3.3. Diploma, sertifika gibi belge talepleri sistemli takip edilmektedir.

Öğrencilerin belge talepleri Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) üzerinden gerçekleştirilmektedir (Kantit2:<https://ubys.ibu.edu.tr/>). Öğrenciler bilgi yönetim sistemine giriş yaptıktan sonra Öğrenci Bilgi Ekranı menüsünden belge talebinde bulunabilmekte (Kantit3: Belge Talebi); üniversitenin Sürekli Eğitim ve Araştırma Merkezi sertifika/kurs programlarına başvuru yaparak takip edilmektedir (Kantit4: Sertifika Kurs Başvuru Takip Sistemi).

B.2.3.4. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır.

Sağlık Bilimleri Fakültesi'ne 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" (Kantit5:<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=13948&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>) gereğince yatay veya dikey geçişle öğrenci başvuruları kabul edilmektedir. Hemşirelik Bölümü'ne yatay ve dikey geçiş ile gelen öğrencilerin almış oldukları dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesi "Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği" hükümlerine göre yapılmaktadır. Yatay-Dikey Geçiş, Çift Anadal, Yandal, Kurum İçi Yatay Geçiş, Af ve İntibaklar öğrencinin başvurduğu ilgili bölümün Öğrenci İşleri tarafından alınmaktadır (Kantit6:<http://oidb.ibu.edu.tr/component/k2/item/362-yatay-gecisduyurulari>). Yatay/dikey geçiş yapmak isteyen öğrenciler dosyalarını Bölüm İntibak Komisyonuna teslim etmektedir. Daha sonra Bölüm İntibak Komisyonu, geçiş yapmak isteyen öğrencilerin başvuruları doğrultusunda geçiş yapılan ve geçiş yapacağı bölümün AKTS kredileri ve ders içerikleri/program yeterliliklerini göz önüne alarak geçiş işlemlerini gerçekleştirmektedir. İntibak Komisyonu tarafından hazırlanan rapor doğrultusunda Fakülte Yönetim Kurulu'nda değerlendirilerek, Kurul

kararı ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na bilgi verilmektedir. Hemşirelik Bölümü'ne başvuran öğrencilerin değerlendirme sonuçları, değerlendirmede esas alınan puanlara göre sıralanarak Sağlık Bilimleri Fakültesi web sayfasında ilan edilmektedir (Kantit7: Merkezi Yerleştirme Puanına Göre Yatay Geçiş Başvurusu Sonuçları; Kantit8: Kurumlararası Yatay Geçiş Başvuru Sonuçları). Dikey geçiş hakkı ile lisans öğrenimine başlama hakkı elde eden öğrencilere ön lisans eğitimi sırasında almış

oldukları derslerden eş değer kabul edilenlere muafiyet verilmekte ve kredileri dikkate alınarak, programdan alması gereken dersler belirlenmektedir. Ortak zorunlu dersler (Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi) ile kredi ve içeriği benzer olan diğer seçmeli dersler kabul edilmektedir. Öğrencinin alması gereken dersler dikkate alınarak programa kaydı yapılmaktadır.

2022 yılı itibariyle bölümde Kurumlararası Yatay Geçiş Komisyonu, Merkezi Yerleştirme Yatay Geçiş Komisyonu, Dikey Geçiş Komisyonu oluşturulmuş; komisyonların çalışma usul ve esasları tanımlanmıştır. Öğrencilerin önceki öğrenmeye ilişkin değerlendirilmesi ve kredilendirilmesi 2022-2023 eğitim öğretim yılı başında başlamak üzere ilgili komisyonlar tarafından yapılacaktır (Kantit9: <http://sbf.ibu.edu.tr/komisyon-hemsirelik>).

B.2.3.5. Uluslararasılaşma politikasına paralel, hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır.

Bölümümüz başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ve öğrenci hareketliliğini teşvik edecek aktiviteyi öğrencilerimiz okula ilk başladıklarında yaptıkları oryantasyon eğitimi içerisinde sağlamakta ve bu kapsamda erasmus'a gidip bölümümüze dönen öğrencilerimizin aldıkları dersler bölüm kurulunda eşdeğerlikleri yapılmakta ve dönem kaybına ilişkin önlemler alınmaktadır (Kantit10: <http://sbf.ibu.edu.tr/component/k2/item/495-hemi-reli-k-bolumu-1-sinif-ogrenci-leri-mi-zi-n-oryantasyon-programiyapildi>, erasmus bölüm kurulu)

B.2.3.6 Uluslararasılaşma politikasına paralel, hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

Hemşirelik bölümümüz içerisinde Uluslararası İlişkiler Koordinatörü, Erasmus Koordinatörü ve Mevlana Değişim Programı Koordinatörü görevlendirilmiştir (Kantit9: <http://sbf.ibu.edu.tr/komisyon-hemsirelik>, <http://sbf.ibu.edu.tr/komisyon-fizyoterapi-erasmus-kredi-kaybi-olmamasina-iliskin-ornek>, akademik bölüm kurulu güz 2022).

Kanıtlar

[diploma_eki.pdf](#)

[Denklik Ders İçerikleri Raporu.pdf](#)

[Kalite Komisyonu.pdf](#)

[denklik_isteği.pdf](#)

[Komisyonraporu-İntibak-20.10.2020.docx](#)

[BAIBU-INTIBAK-USUL_ESASLAR-26052021.docx](#)

2.10. YETERLİLİKLERİN SERTİFİKALANDIRILMASI ve DİPLOMA: Yanıtınızda aşağıdaki her alt ölçüt için biriminizde bir çalışma bulunup bulunmadığı, çalışma bulunuyorsa; sınırlı planlama ve uygulamada mı kaldığı ya da geniş uygulamalar ile sonuç alınıp alınmadığı, sonuç alındı ise sonuçların neler olduğu ve sonuç izleme iyileştirme mekanizmalarının nasıl olduğu/işlediği açıklanmalı ve her aşamaya ve iyileşen sonuçlara ait kanıtlar hazırlanmalıdır; B.2.4.1. Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. B.2.4.2. Sertifikalandırma ve

diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmektedir. B.2.4.3. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

B.2.4.1. Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Fakülte bölümlerinden başarı ile bitiren her öğrencinin lisans mezunu ünvanını alabilmesi için, mevcut programdaki zorunlu ve seçmeli dersleri başarıyla tamamlayarak 4.00 üzerinden en az 2.0 ağırlıklı not ortalamasına sahip olması ve toplam 240 AKTS'yi tamamlaması gerekmektedir (Kant1: <http://sbf.ibu.edu.tr/lisans-programihemsirelik>, <http://sbf.ibu.edu.tr/sinav-fizyoterapi>). Öğrencilerin mezuniyet yeterlilikleri ve koşulları üniversitenin Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nde açıkça belirtilmiştir.

Kantlar

[Kant3 Diploma Verme Süreci.pdf](#)

[Kant1_Mezuniyet Koşulları.pdf](#)

[Kant2 İlişik Kesme Süreci.pdf](#)

2.11. ÖĞRENME ORTAM ve KAYNAKLARI: Yanıtınızda aşağıdaki her alt ölçüt için biriminizde bir çalışma bulunup bulunmadığı, çalışma bulunuyorsa; sınırlı planlama ve uygulamada mı kaldığı ya da geniş uygulamalar ile sonuç alınıp alınmadığı, sonuç alındı ise sonuçların neler olduğu ve sonuç izleme iyileştirme mekanizmalarının nasıl olduğu/işlediği açıklanmalı ve her aşamaya ve iyileşen sonuçlara ait kanıtlar hazırlanmalıdır; B.3.1.1. Derslikler (sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo vb.) ile öğretim materyalleri (ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videoolar vb. kaynaklar) uygun nitelik ve niceliktedir. B.3.1.2. Derslikler (sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo vb.) ile öğretim materyalleri (ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videoolar vb. kaynaklar) erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. B.3.1.3. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. B.3.1.4. Kurumda öğrenme yönetim sistemi (eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip) bulunmaktadır. B.3.1.5. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yöneliktir.

B.3.1.1. Derslikler (sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo vb.) ile öğretim materyalleri (ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videoolar vb. kaynaklar) uygun nitelik ve niceliktedir.

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi üç Bloka eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmektedir. A blok 3000 m2 B Blok 1.753.31m2 alanı kapalı, geri kalanı açık alan olmak üzere toplam 3.000 m2 üzerine inşa edilmiştir. C Blok ise 800 m2 kapalı alan üzerine, 4 kat olacak şekilde toplam 3200 m2 ve yaklaşık 900 m2 açık alan olmak üzere 4100 m2 üzerine inşa edilmiştir. A, B ve C blokta toplam olarak 8 adet derslik; 5 adet amfi bulunmaktadır. Ancak amfilerden biri (Amfi 3) Mehmet Tanrıku Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ile paylaşılmaktadır. Bütün derslik ve amfilerde yazı tahtası, öğretmen masası, sandelyesi ve öğrenci sıralarına ek olarak bilgisayar, projeksiyon, projeksiyon perdesi, ses sistemi amfisi, yaka ve el mikrofonu, ayaklı hoparlör bulunmaktadır. Ancak bilgisayar, ses sistemi ve mikrofonlara ilişkin öğretim elemanlarından dönem sonu Akademik Bölüm Kurulunda olumsuz geri bildirimler verilmiştir (Bölüm Akademik Kurul 2022 Bahar)

B.3.1.2. Derslikler (sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo vb.) ile öğretim materyalleri (ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videoolar vb.

kaynaklar) erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur.

A, B ve C blokta fakültemiz öğrencilerinin alana özgü uygulamaları deneyimlemeleri ve uygulama becerilerini geliştirebilmeleri için uygulama laboratuvarları, uygulama maketleri ve gerekli sarf malzemeler bulunmaktadır. Laboratuvarlarda bilgisayar, projeksiyon ve projeksiyon perdesi bulunmaktadır. Bu laboratuvarlar tüm öğrencilerin kullanımına açıktır.

B.3.1.3. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı Anabilim Dalı Başkanlıkları ve Bölüm Başkanlığı tarafından izlenmektedir. Öğrenme kaynaklarına ilişkin (lab. malzeme) Anabilim Dalı Başkanlıklarınca eksik olan malzeme istemleri Bölüm Başkanlığına ve buradan da Dekanlık makamına bildirilmektedir. (malzeme liste ve talep kanıtları).

B.3.1.4. Kurumda öğrenme yönetim sistemi (eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip) bulunmaktadır.

Kurumumuzda pandemi dönemi ile birlikte Microsoft Teams, İBUZEM sistemleri üzerinden eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarını sunan sistemler kullanılmaya başlanmıştır. Library of Congress (LC) sınıflama sistemi kullanılarak düzenlenen ve açık raf sistemi ile kullanıcıların hizmetine sunulan kaynaklar, Bolu Abant İzzet Baysal

Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Yönergesi'nde belirlenen kurallar çerçevesinde, üniversitemiz öğrencilerine, idari ve akademik personeline ödünç verilmektedir. Kütüphane bünyesinde 2022 yılı itibarıyla 105.000'in üzerinde basılı eser, 300.000'in üzerinde e-kitap, 54.000+ e-dergi, 11 adet basılı dergi, 11.305 adet ciltli dergi bulunmaktadır. (kanıt 3) (<http://kddb.ibu.edu.tr/abone-vt>) (kanıt 4) (<http://kddb.ibu.edu.tr/acik-erisim-veri-tabanlari>). Ayrıca 66 adet veri tabanı aboneliği ile araştırmacılara güncel bilgiler sağlanmaktadır. Kütüphanemiz kullanıcıları öğrencilerimiz, kütüphanemizin erişime açmış olduğu,

elektronik kaynaklardan 24 saat boyunca yararlanabilmektedir. Elektronik bilgi kaynaklarına; kampüs dışından IP kontrollü olarak erişim sağlanabilmektedir. (kanıt 5) (<http://kddb.ibu.edu.tr/kutuphanemiz/hakkimizda/kutuphane>).

B.3.1.5. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yöneliktir. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmesi için değerlendirmeler yapılmaktadır.

Kantlar

[ic hastalıkları lab malzeme listesi.pdf](#)

[kanıt 6 2021_Y1 Faaliyet Raporu.pdf](#)

[cerrahi hem malzeme talebi.pdf](#)

[Hemşirelik Bölüm başkanlığı lab malzeme isteği yazısı.pdf](#)

[BÖLÜM AKADEMİK KURUL BAHAR 2022.pdf](#)

[kanıt 2 \(1\).pdf](#)

[kanıt 2.pdf](#)

[kanıt 1.pdf](#)

2.12. AKADEMİK DESTEK HİZMETLERİ: Yanıtınızda aşağıdaki her alt ölçüt için biriminizde bir çalışma bulunup bulunmadığı, çalışma bulunuyorsa; sınırlı planlama ve uygulamada mı kaldığı ya da geniş uygulamalar ile sonuç alınıp alınmadığı, sonuç alındı ise sonuçların neler olduğu ve sonuç izleme iyileştirme mekanizmalarının nasıl olduğu/işlediği açıklanmalı ve her aşamaya ve iyileşen sonuçlara ait kanıtlar hazırlanmalıdır; B.3.2.1. Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. B.3.2.2. Danışmanlık sistemi çeşitli yollarla (örneğin öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle) takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. B.3.2.3. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. B.3.2.4. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır. B.3.2.5. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi

hizmetleri erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. B.3.2.6. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetlerinin yeterliği takip edilmektedir.

B.3.2.1. Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır.

Bölümlerde öğrencilerin eğitim-öğretim, kişisel ve yönetimle ilgili sorunlarının çözümüne yardımcı olmak ve öğrencileri yönlendirmek üzere akademik danışmanlar görevlendirilmektedir. Öğrencilerimize danışmanlık hizmeti; "Abant İzzet Baysal Üniversitesi Lisans/Önlisans Eğitimi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi" ne göre yapılmaktadır. (kanıt 1).

Bu kapsamda; kayıt yaptıran her öğrenci için bölüm başkanlığınca ilgili bölümde görevli öğretim elemanları arasından bir danışman görevlendirilir. Görevlendirilen danışman bölüm sekreteri tarafından öğrenci bilgi sistemine işlenir ve danışmanlık hizmeti öğrenci mezun oluncaya kadar devam eder. Akademik danışmanlar, sorumluluklarına verilen öğrencilerin kayıt yenileme, ders seçme ve mezuniyet gibi işlemlerden sorumludur.

B.3.2.2. Danışmanlık sistemi çeşitli yollarla (örneğin öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle) takip edilmekte ve iyileştirilmektedir.

Danışmanlar öğrencilerin başarılarını sınav notları ve sınıf bazında genel akademik ortalamalarını izleyerek değerlendirmektedir. Bölümün internet adresinde eğitim-öğretim döneminin başında ders kayıtları sürecine yönelik güncel duyurular ve ders programları yayımlanmaktadır. (kanıt 2) (<http://sbf.ibu.edu.tr/ogrenci/ders-kayitsureci>). Üniversitemizin kullanmakta olduğu UBYs sistemi aracılığıyla öğretim elemanları, danışmanlık sistemlerini kullanarak öğrencilerin dönem içinde alması gereken ders onaylarını yapmaktadır. Bu sistem üzerinden öğrenciler kendi ders seçimlerini yapabilmekte, danışmanlar öğrencilerinin ders seçimlerini kontrol edebilmekte, öğrencileriyle ilgili kişisel ve geçmiş döneme ait ders kaydı, not dökümü verilerine erişebilmektedirler.

B.3.2.3. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır.

Öğretim elemanları danışmanlıklarındaki öğrenciler için dönem içerisinde hem akademik hem de diğer sorunlarının çözümüne yardımcı olmak adına sürekli ulaşılabilirlerdir. Öğretim elemanları danışmanlıklarındaki öğrencilerle her eğitim-öğretim dönemi içerisinde rutin toplantılarla bir araya gelerek öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimlerine yönelik bilgi paylaşımı yapmakta, geri bildirim almakta, üniversitenin eğitim-öğretim yönetmeliği hakkında bilgi vermektedir. Öğretim elemanları danışmanlıklarındaki öğrencilerle yaptıkları bu toplantıların tutanaklarını bölüm başkanlığıyla paylaşmaktadır. (kanıt 3, kanıt 4).

Öğrenciler UBYs sistemi aracılığıyla danışmanlarına soru sorabilmekte, danışmanlar öğrencilere cevap verebilmekte ve öğrencilerine bireysel veya toplu mesaj gönderebilmektedir (kanıt 5) (<https://ubys.ibu.edu.tr>). Ayrıca öğretim elemanlarının kurumsal mail adresleri öğrencilerle paylaşılmaktadır. Öğrenciler danışmanlarına mail yolu ile ulaşabilmektedirler. 2019-2020 eğitim öğretim bahar döneminde pandemi süreci nedeniyle yüz yüze gerçekleştirilemeyen danışmanlıkların, cep

telefonu üzerinden oluşturulan WhatsApp danışmanlık grupları, epostalar ve telefon görüşmeleri ile devamlılığı sağlanmıştır. Ayrıca Teams üzerinden danışmanlık grupları kurularak öğrenci-öğretim elemanları akademik danışmanlık sürecini online toplantılar ile yürütmüşlerdir. (kanıt 6).

B.3.2.4. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır.

Hemşirelik bölümünde öğrenci danışmanlığı yürüten öğretim elemanları öğrencilere akademik danışmanlık hizmeti içinde gerekli danışmanlıkları sürdürmektedir. Gereksinim duyulan zamanlarda öğrenci danışmanı tarafından Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı öğretim elemanlarına yönlendirilebilmektedir. Anabilim dalının öğretim elemanları bu anlamda bireysel psikolojik danışmanlık sunmaktadır. Üniversitemiz Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı Mediko-Sosyal Merkezi bünyesinde bulunan Psikoloji Birimi iki psikolog ile hem öğrenci hem de personele psikolojik danışmanlık hizmeti sunmaktadır. Bölümümüzde gerekli görülen durumlarda öğrencilere merkezle ilgili bilgi verilmekte ve yönlendirme yapılmaktadır. (kanıt 7) (<http://sksdb.ibu.edu.tr/birimlerimiz/mediko/ogrenci-saglik-hizmetleri>). Bölümde öğrencilerin akademik ve kariyer planlamasını desteklemek, bu konuyla ilgili çalışmalar planlamak ve verilerin kayıt ve analizini yapmak amacıyla Kariyer

Planlama Komisyonu kurulmuştur. Komisyona öğrencilerin katkılarını ve geri bildirimlerini almak için paydaş olarak iki temsilci öğrenci dahil edilmiştir. (kanıt 8) (<http://sbf.ibu.edu.tr/komisyon-hemşirelik>). Her dönem öğrencilerin akademik ve kariyer planlamasını desteklemek amacıyla sağlık bilimleri fakültesi kariyer günleri gibi bilimsel faaliyet ve etkinlikler düzenlenmektedir. Etkinlikler kapsamında öğrencilerin alanında uzman akademik ve klinik alanda tecrübeli meslektaşları ve öğretim üyeleri ile bir araya gelmeleri sağlanmakta; meslekleri ile ilgili güncel konular ve mesleğin geleceğine yönelik kariyer olanakları paylaşılmaktadır.

Kanıt 9 : Sağlık Bilimlerinde Kariyer Sempozyumu

<http://sbf.ibu.edu.tr/component/k2/item/451-saglik-bilimlerinde-kariyer-sempozyumu-programi>

Üniversite bünyesinde öğrencilerimize, mezunlarımıza, kendilerini tanıma ve iş olanaklarını belirleme, kişisel özellik ve eğilimleri, yetenek, bilgi, beceri, ilgi ve istekleri ile ülke ihtiyaçları doğrultusunda kariyerlerini planlama ve geliştirme konusunda destek vermek, rehberlik etmek, öğrencilerimizi ve mezunlarımızı kariyerleri için gerekli bilgi ve becerilerle donatmak ve kariyerleri doğrultusunda gelişimlerine destek olmak, sektör temsilcileri ile buluşturmak amacıyla Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Uygulama ve Araştırma Merkezi (BAİBÜ-KARMER) kurulmuştur. Merkez faaliyetleri içerisinde

öğrencilerimize kariyer danışmanlığı, özgeçmiş hazırlama, iş ve staj görüşmeleri, zaman yönetimi, iş ve staj imkanları konularında danışmanlık verilmekte, merkez bünyesinde etkinlikler düzenlenmektedir. (kanıt 10) (<http://karmar.ibu.edu.tr/>).

2021 yaz dönemi itibarıyla hemşirelik bölümü öğrencilerimizin pandemi nedeniyle aksayan klinik uygulamaları yaz stajı ile telafi edilmeye başlanmıştır. Bu kapsamda BAİBÜ- KARMER aracılığıyla kariyer kapısı staj seferberliğinden faydalanarak yaz stajı uygulamasına çıkmışlardır. (kanıt 11) (<http://sbf.ibu.edu.tr/component/k2/item/528-zorunlu-yaz-staji-yapacak-olan-ogrencilerimiz-icin-duyuru>)

2022 yaz dönemi için yine pandemi nedeniyle klinik uygulama yapamayan öğrencilerimizden BAİBÜ-KARMER aracılığıyla kariyer kapısı staj seferberliğinden faydalanarak yaz stajı uygulaması için başvurular alınmıştır. (kanıt 12) (<http://sbf.ibu.edu.tr/component/k2/item/543-zorunlu-yaz-staji-yapacak-olan-ogrencilerimiz-icin-duyuru-hatirlatma-duyurusu>)

Üniversitemiz 25-26 Mart 2022 tarihlerinde Batı Karadeniz Kariyer Fuarına ev sahipliği yapmıştır. Fuar bölümümüz öğrencileri de yoğun katılım göstermiştir. Fuar kapsamında bölümümüz öğrencileri için çeşitli alanlar ve konularda panel ve etkinlik oturumları düzenlenmiştir. Öğrencilerimizin kariyer olanaklarını keşfetmeleri için özel hastane ve kurumların standlarına ev sahipliği yapmıştır.

(kanıt 13) (<http://batikaf.ibu.edu.tr/>) (kanıt 14) (<http://batikaf.ibu.edu.tr/all-program.pdf>)

Bölümlerimizin lisans ders programı içerisinde 2020-2021 eğitim-öğretim yılı bahar dönemi itibarıyla Kariyer Planlama dersi zorunlu ders olarak ilk kez açılmıştır. Halen birinci yarıyıl ders programı içerisinde verilmeye devam etmektedir. Dersin amacı mezun olacak öğrencilerin kendilerini önceden keşfetmelerini sağlamak ve doğru kariyer planlaması yaparak verimli bir iş hayatı geçirmelerini sağlamaktır (kanıt 15). Üniversitemiz Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından 2014-2019 yılları arasında mezun olan öğrencilerin verileri ile hazırlanan hemşirelik bölümü raporuna göre öğrencilerimizin %67'si mezuniyet sonrası 0-6 ay içerisinde iş bulmakta; öğrencilerimizin %82,2'si ise niteliklerine uygun iş bulmaktadır. Bu sonuçlara göre öğrencilerimizin mezuniyet sonrasında niteliklerine uygun bir işe kısa sürede başlamaları iş bulma konusunda bir sıkıntı

yaşanmadığının bir göstergesidir (kanıt 16).

B.3.2.5. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur.

Mediko-Sosyal Merkezi bünyesinde bulunan Psikoloji Birimi iki psikolog ile psikolojik danışmanlık hizmetini yüz yüze sunmaktadır. Covid-19 pandemisi sürecinde merkez öğrencilere online psikolojik destek hizmeti sunmaya başlamıştır. Şu an bu hizmeti yeniden yüz yüze devam ettirmektedirler. (kanıt 17) (<http://sksdib.ibu.edu.tr/birimlerimiz/mediko/online-psikolojik-destek-hizmeti>) (kanıt 18) (<http://ajanda.ibu.edu.tr/mediko-sosyal-merkezi-online-psikolojik-destek-hizmeti-vermeye-baslamistir/>)

KARMER faaliyetleri içerisinde öğrencilerimize kariyer danışmanlığı, özgeçmiş hazırlama, iş ve staj görüşmeleri, zaman yönetimi, iş ve staj imkanları konularında danışmanlık verilmekte, merkez bünyesinde etkinlikler düzenlenmektedir. (Kanıt 19) (<http://karmmer.ibu.edu.tr/>) . Öğrenciler merkezin web sayfasından kariyer danışmanlığı ile ilgili bilgilere ulaşabilmekte; iş fırsatlarına ulaşabilecekleri paydaşlara yönlendirilmekte (kanıt 20) (<http://karmmer.ibu.edu.tr/kariyerinizi-kesfediniz/firsatlari>) ; Yetenek Kapısı (kanıt 21) (<https://www.yetenekkapisi.org/>) ve Staj Seferberliği hizmetlerine erişim sağlayabilmektedirler (kanıt 22)

(<http://karmmer.ibu.edu.tr/staj-seferberli-gi>).

B.3.2.6. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetlerinin yeterliği takip edilmektedir.

Fakültemizde ihtiyaç halinde gönüllü olarak verilen psikolojik danışmanlık hizmetinin takibi ilgili hoca tarafından yapılmaktadır.

Üniversitemizde verilen Psikolojik danışmanlık ve Kariyer Merkezi hizmetlerinin ise yeterliğini takip etme görevi bulunmamaktadır.

Kanıtlar

[kanıt 3 danışmanlık hizmetleri.pdf](#)
[kanıt 22 - onaylı ders içerikleri.pdf](#)
[kanıt 1 Danışmanlık Yönergesi.pdf](#)
[Kariyer Planlama dersi izlençe.pdf](#)
[ramazan kurul program.docx](#)
[Danışmanlık Toplantı Tutanağı.pdf](#)

2.13. DEZAVANTAJLI GRUPLAR: Dezavantajlı Gruplar Yanıtımızda aşağıdaki her alt ölçüt için birimimizde bir çalışma bulunup bulunmadığı, çalışma bulunuyorsa; sınırlı planlama ve uygulamada mı kaldığı ya da geniş uygulamalar ile sonuç alınıp alınmadığı, sonuç alındı ise sonuçların neler olduğu ve sonuç izleme iyileştirme mekanizmalarının nasıl olduğu/işlediği açıklanmalı ve her aşamaya ve iyileşen sonuçlara ait kanıtlar hazırlanmalıdır; B.3.4.1. Dezavantajlı, kırılmalı ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. B.3.4.2. Uzaktan eğitim alt yapısı dezavantajlı grupların ihtiyaçlarını dikkate alarak oluşturulmuştur. B.3.4.3. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. B.3.4.4. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

B.3.4.1. Dezavantajlı, kırılmalı ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır.

Fakültemiz FTR bölümünde bir engelli öğrenci bulunmaktadır. Üniversitemizde öğrenim gören engelli öğrencilerin öğrenim hayatlarını kolaylaştırabilmek için gerekli akademik ortamın hazırlanmasını ve eğitim-öğretim süreçlerine tam katılımlarını sağlanması amacıyla gerekli tedbirleri almak ve düzenlemeler yapmak üzere 2014 yılında kurulan Engelli Öğrenciler Danışma ve Koordinasyon Birimi bulunmaktadır (kanıt1) (<http://engelsiz.ibu.edu.tr/>). (kanıt 2).

Programımızda kayıtlı olup eğitim-öğretime devam eden altı adet yabancı uyruklu öğrencimiz olup öğrencilere gereksinimleri halinde akademik danışmanları tarafından bireysel danışmanlık hizmeti verilmektedir.

B.3.4.2. Uzaktan eğitim alt yapısı dezavantajlı grupların ihtiyaçlarını dikkate alarak oluşturulmuştur.

Üniversitemiz Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi uzaktan eğitim sürecinde gerekli alt yapıyı oluşturma ve sürdürmede görev almıştır. Merkezin özellikle dezavantajlı gruplar için bir düzenlemesi bulunmamakla birlikte, uzaktan eğitim uygulamalarında tüm öğrencilerin ulaşabileceği canlı destek, oryantasyon eğitimi, sistemin kullanım kılavuzu ve sistemin kullanımıyla ilgili eğitim videoları bulunmaktadır.

Kanıt 3:

Oryantasyon eğitimi: <http://ibuzem.ibu.edu.tr/sayfalar.php?s=2838023a778dfaecdc212708f721b788>

Kanıt 4:

Kullanım kılavuzları: <http://ibuzem.ibu.edu.tr/sayfalar.php?s=c16a5320fa475530d9583c34fd356ef5>

Kanıt 5:

Canlı destek: <http://ibuzem.ibu.edu.tr/sayfalar.php?s=28dd2c7955ce926456240b2ff0100bde>

Kanıt 6:

Eğitim videoları:

<https://www.youtube.com/watch?v=SlpeIIR9M0s&list=PLawzZZJ9TS8254nD3RvWBZYJ0BFdSgyE>

B.3.4.3. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır.

Birim tarafından danışmanlık hizmetleri, kütüphane hizmetleri, ulaşım hizmetleri, fiziksel olanaklarla ilgili düzenleme yapılmasına ilişkin kararlar alınmış ve uygulamaya konmuştur (kanıt 2). Abant İzzet Baysal Engelli Öğrenciler Danışma ve Koordinasyon Birimi Engelli Öğrenci Danışma Ofisi'nde pazartesi günleri saat 09.00- 12.00 saatleri arasında engelli öğrencilere danışmanlık hizmeti sunulmaktadır (kanıt 1). 2013 yılından itibaren üniversitemiz kütüphanesi bünyesinde "Sesli Kütüphane Projesi" hayata geçmiştir. Üniversitemize kayıtlı görme engelli öğrencilerimiz öncelikli olmak üzere tüm görme engelli araştırmacıların bilgi gereksinimlerini karşılamaya çalışmaktadır. Görme engelli kullanıcılarımızın talep ettiği eserler sesli kitap koleksiyonumuzda mevcut değil ise diğer kütüphanelerden temin edilmekte, bulunmadığı takdirde gönüllüler tarafından, seslendirilerek birime üyeliğini gerçekleştiren tüm engelli kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. Ayrıca üniversite kütüphanemiz bünyesinde Braille kabartma baskı tekniği kullanılarak çıktı alabilme imkanı da bulunmaktadır (kanıt 7) Kütüphanemizde görme engelli kullanıcılar için Bookeye 4 Kiosk Tarayıcı ve "Eye-Pal" tarayıcı sayesinde basılı kaynaklar taranmakta, taranan materyal istenirse ses dosyası, Word dokümanı

ya da Pdf dosyası olarak kaydedilebilmektedir. Ayrıca kütüphanemiz bünyesinde Braille kabartma baskı tekniği kullanılarak çıktı alabilme imkanı da bulunmaktadır. Mevcut ZoomText ekran büyütme yazılımı, Window-Eyes Ekran Okuma Programı ile görme engelli kullanıcıların mevcut imkânlar dâhilinde kütüphane kaynaklarından mümkün olduğunca en üst düzeyde faydalanması sağlanmaktadır (kanıt 8).

B.3.4.4. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Üniversitemiz Engelli Öğrenciler Danışma ve Koordinasyon Birimi tarafından öğrencilerimizin eğitim, fiziksel olanaklara yönelik ihtiyaçları, görüşleri ve memnuniyet düzeylerinin değerlendirilmesi yapılmıştır. Bu değerlendirme çalışmasına engelli öğrencilerimizin %64'ünün öğrenim gördükleri fakülte ya da üniversitemiz hakkındaki görüşü "memnun" olarak sonuçlanmıştır. Bu değerlendirmede yer alan diğer geribildirimler doğrultusunda iyileştirme planları yapılmaktadır.

Kanıtlar

[kanıt 8-2021_YI_Faaliyet_Raporu.pdf](#)

[kanıt 3_danışmanlık_hizmetleri \(1\).pdf](#)

[kanıt 2-2016-faaliyet-raporu.pdf](#)

2.14. SOSYAL, KÜLTÜREL, SPOR TİF FAALİYETLER: Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler Yanıtınızda aşağıdaki her alt ölçüt için biriminizde bir çalışma bulunup bulunmadığı, çalışma bulunuyorsa; sınırlı planlama ve uygulamada mı kaldığı ya da geniş uygulamalar ile sonuç alınıp alınmadığı, sonuç alındı ise sonuçların neler olduğu ve sonuç izleme iyileştirme mekanizmalarının nasıl olduğu/işlediği açıklanmalı ve her aşamaya ve iyileşen sonuçlara ait kanıtlar hazırlanmalıdır; B.3.5.1. Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlik ve faaliyetlerine (sosyal, kültürel ve sportif) yönelik fiziksel mekân vardır. B.3.5.2. Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlik ve faaliyetlerine (sosyal, kültürel ve sportif) yönelik yeterli bütçe vardır. B.3.5.3. Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlik ve faaliyetlerine (sosyal, kültürel ve sportif) yönelik rehberlik desteği vardır. B.3.5.4. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. B.3.5.5. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

B.3.5.1. Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlik ve faaliyetlerine (sosyal, kültürel ve sportif) yönelik fiziksel mekân vardır.

Fakültemiz bünyesinde bilgisayar, hemşirelik laboratuvarı ve üniteler bulunmakta, ayrıca öğrenciler üniversitede yer alan olanaklardan (yurt, kütüphane, internet, spor tesisleri, öğrenci kulüpleri, konferans, söyleşi, konser, şenlik vb) yararlanmaktadırlar (Kanıt 1: <http://www.ibu.edu.tr/sosyal-ve-kulturel/hayat>)

B.3.5.2. Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlik ve faaliyetlerine (sosyal, kültürel ve sportif) yönelik yeterli bütçe vardır.

Bölümümüzde öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlik ve faaliyetlerine (sosyal, kültürel ve sportif) yönelik bütçe bulunmamaktadır.

B.3.5.3. Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlik ve faaliyetlerine (sosyal, kültürel ve sportif) yönelik rehberlik desteği vardır.

Öğrenim görmekte olan Fakülte öğrencilerimiz için ders dışı zamanlarını en iyi şekilde değerlendirmelerini sağlamak amacıyla, öğrencilerimizin Üniversitemizdeki bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılımı teşvik edilmekte ve danışman öğretim elemanları tarafından rehberlik edilmektedir. Öğrencilerimizin bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetleri Fakültemiz web sayfasından (kanıt 2: <http://sbf.ibu.edu.tr/component/k2/itemlist/category/123-duyurular>) ve fakültemiz B blok zemin katında yer alan öğrenci duyuru panosundan duyurulmaktadır. Fakültemiz öğrencileri Üniversitemizdeki istedikleri spor takımı ve öğrenci grubunda yer alabilmektedirler (Kanıt 3).

‘BAİBÜ İlk Yardım Topluluğu’ fakültemiz araştırma görevlisi Ümmühan Yiğit’in akademik danışmanlığında okulumuz öğrencileri tarafından kurulmuş olup Sağlık Kültür ve Spor İşleri Daire Başkanlığı'na bağlı olarak faaliyet göstermektedir (Kanıt4).

Fakültemiz konferans salonunda her yıl düzenli olarak öğrencilerimizin, sağlık sektöründe hizmet sunan kurumlarla tanışma ve iş başvurularında bulunma fırsatı sağlamak amacıyla Kariyer Planlama komisyonu aracılığı ile “Sağlık Bilimlerinde Kariyer Sempozyumu” etkinliği gerçekleştirilmektedir (Kanıt5). Bölümümüzde Fakülte Spor Temsilcisi ile hem bölüm hem de fakülteye ilişkin sportif faaliyetlerin düzenlenmesi koordine edilmektedir (Kanıt 6).

B.3.5.4. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur.

Öğrencilerin beden ve ruh sağlıklarını korumak, geliştirmek, onlara disiplinli çalışma alışkanlığı kazandırmak, spora ilgi duymalarını teşvik etmek, boş zamanlarını değerlendirmek için ilgi duydukları kültürel etkinliklerde bulunmalarını sağlamak, üniversite içi ve üniversiteler arası spor turnuvaları vb. faaliyetler düzenlemek, faaliyetler için ihtiyaç duyulan malzeme, beslenme ve barınma ihtiyaçlarını organize etmek amacıyla Sağlık Kültür ve Spor İşleri Daire Başkanlığı bulunmakta ve çeşitli alanlarda faaliyet göstermektedir (Kanıt 7: <http://sksdb.ibu.edu.tr/hakkinda/yetki-gorev-ve-sorumluluklar>) (<http://sksdb.ibu.edu.tr/>)

Öğrencilerin bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerle ilgili tüm etkinlikler Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı aracılığı ile web sayfasından duyurulmaktadır (Kanıt 8: (<http://sksdb.ibu.edu.tr/component/k2/itemlist/category/144-duyurular>).

Bölümümüzde Sosyal Komite oluşumu mevcuttur.

B.3.5.5. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Okulumuzda öğrencilerin sosyal becerilerini ve kişiler arası iletişimlerini geliştirmek için her yıl düzenli olarak eğlenceli aktiviteler organize edilmektedir. Bunlar içerisinde; özellikle bahar aylarında organize ettiğimiz piknik, kahvaltı, sosyal komitenin organize ettiği faaliyetler, geziler, konserler, dans gösterileri yer almaktadır (Kanıt 9: <http://sbf.ibu.edu.tr/component/k2/item/524-saglik-bilimleri-fakultesi-kiz-ve-erkek-voleybol-takimleri-ile-piknik-etkinligi-gerceklestirildi>,

<http://sbf.ibu.edu.tr/component/k2/item/589-5-geleneksel-ruh-sagligi-bahar-senligi-gerceklestirildi>).

Hemşirelik bölüm öğrencileri ve öğretim elemanları her yıl düzenlenen "İzzet Baysal Şükran Günleri Etkinlikleri"nde sağlık eğitimi ve sağlık taramaları yaparak yer almaktadır (Kanıt 10: <http://sbf.ibu.edu.tr/component/k2/item/589-5-geleneksel-ruh-sagligi-bahar-senligi-gerceklestirildi>)

Kanıtlar

[Kanıt3. Voleybol-fikstur.pdf](#)

[KANIT 4. İLK YARDIM TOPLULUĞU TÜZÜK.pdf](#)

[Kanıt 2.docx](#)

[kanıt 9.docx](#)

[kanıt 7 \(2\).docx](#)

[5. zzet Baysal Fizyoterapi Sempozyumu Program.pdf](#)

[kanıt 6 Bölüm AKADEMİK BÖLÜM KURULU güz 2022.pdf](#)

2.15. ÖĞRETİM YETKİNLİKLERİ VE GELİŞİMİ: B.4.2.1. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik olarak katılabilecekleri eğitimcilerin eğitimi sertifika programı gibi etkinlikler (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) bulunmaktadır. B.4.2.2. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yeterliklerini geliştirmeye yönelik öğrenme-öğretme merkezi bulunmaktadır. B.4.2.3. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri mesleki gelişim kapsamında artırılmaktadır (BİRİMİNİZDE KAÇ ÖĞRETİM ELEMANININ PEDAGOJİK FORMASYON ve/veya EĞİTİCİLERİN EĞİTİMİ konusunda eğitim aldıklarını açıklanmalıdır) . B.4.2.4. Kurumun öğretim elemanlarının, öğretim yetkinliğini geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

B.4.2.1. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik olarak katılabilecekleri eğitimcilerin eğitimi sertifika programı gibi etkinlikler (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) bulunmaktadır. Üniversitemiz Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (İBUZEM) ve Eğitim Fakültesi iş birliği ile “Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı düzenli aralıklarla düzenlenmekte olup öğretim elemanlarımız bu programa katılmaktadır (Kanıt1: <http://ibuzem.ibu.edu.tr>)

B.4.2.2. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yeterliklerini geliştirmeye yönelik öğrenme-öğretme merkezi bulunmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yeterliklerini geliştirmeye yönelik İBUZEM iş birliği ile Eğitimcilerin Eğitimi Sertifika Programı

bulunmaktadır (Kanıt1 : <http://ibuzem.ibu.edu.tr>)

B.4.2.3. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri mesleki gelişim kapsamında artırılmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri mesleki gelişimi için İBUZEM iş birliği ile Eğitimcilerin Eğitimi Sertifika Programı bulunmaktadır (Kanıt1 : <http://ibuzem.ibu.edu.tr>).

B.4.2.4. Kurumun öğretim elemanlarının, öğretim yetkinliğini geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Üniversitemiz öğretim elemanlarını öğretim yetkinliğini öğrenciler tarafından dönem sonunda bilgi yönetim sistemi üzerinden değerlendirmektedir (Kanıt2: <https://ubys.ibu.edu.tr/MES/Application/Survey/Index>)

Kanıtlar

[eğitici eğitimi sertifika1.pdf](#)
[fir akademik eğitim programı 2022-bahar dönemi.pdf](#)
[eğitici eğitimi sertifika2.pdf](#)
[KANIT 1.docx](#)
[B.3.1 Tamer.pdf](#)
[eğitici eğitimi sertifika3.pdf](#)

3. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

3.1. ARAŞTIRMA SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ: Lisanüstü Eğitim Enstitüsü / ... Fakültesi / YO/ ..MYO/..UygAr Merkezinde görevli öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme faaliyetlerini gerçekleştirmeleri hususunda birim yönetimi nasıl bir yaklaşım (karışmayan/ yönlendirici?) göstermektedir? Birimde araştırma ve geliştirme için izlenen bir hedef var mıdır? Bu hedef(ler) nedir? Uluslararası öncelikler ve ulusal kalkınma öncelikleri nedeniyle daha çok fonlanan araştırma dış finans desteklerine yönelmeyi sağlayan bir yaklaşım var mıdır? Tezlerin konu seçiminde hangi kriterler uygulanmakta ve nelere öncelik verilmektedir? Birimde öne çıkan araştırmacıların güçlü yanı ile geliştirilmek istenen araştırma potansiyeli hususunda bir yaklaşım ya da araştırmada odak alanlar belirlenmiş midir? Sanayi ve toplum ihtiyaçlarını tespit ve bu konuda araştırmalar yapmak üzere mekanizmalar kullanılmakta mıdır? Ülkenin ve üniversitenin araştırma öncelikleriyle birimin araştırma konuları arasında ne oranda benzerlik vardır? Birimde yapılan proje, yayın ve sanat faaliyetleri çıktılarının başarısı için izleme, sonuçların daha iyi olması için yapılan iyileştirme faaliyetleri var mıdır? Araştırma ve sanatta izleme ve gözden geçirme mekanizmaları ne sıklıkta işletilmektedir? Bu izlemeler sonrasında gerçekleşen iyileştirmeler neler olmuştur?

Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme faaliyetlerinin geliştirilmesi görevi üniversitemizde Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi'ne bağlı bulunan Proje Destek Ofisi'ne tevdi edilmiştir. BAİBÜ Proje Destek Ofisi (PDO), proje kültürünü geliştirmek ve öğretim elemanlarına proje hazırlama, sunma ve uygulama aşamalarında teknik destek vermektedir. Birimimizde aynı zamanda Abant Sağlık Bilimleri ve Teknolojileri Dergisi –SABİTED- (Abant Journal of Health Sciences and Technologies, Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin resmi yayın organı olan bir dergidir.

Öğretim elemanlarının yetkinliklerini artırmaya yönelik kongre ve kurslara katılımı da idari izin, yolluk-yevmiye ile desteklenmektedir.

Birimde araştırma ve geliştirme kapsamında proje başvuruları desteklenmektedir. 2209 TÜBİTAK başvuruları ilk kez yeni dönemde gerçekleştirilmiştir. Üniversitemizin araştırma kapasitesini geliştirerek, Ar-Ge projelerinin sayılarını artırmayı ve ürünlerini toplumun hizmetine sunmayı hedefleyen Proje Destek Ofisinden destek alınmaktadır.

Birimdeki proje, yayın ve sanat faaliyetleri çıktılarının başarısı ise yıllık olarak birim faaliyet raporu kapsamında izlenmektedir.

Tezlerin konu seçiminde öğretim üyesinin uzmanlık alanları belirleyici olmakla birlikte güncel literatürde yer alan konulara öncelik verilmektedir. Araştırmalarda odak alanlar belirlenmemekte olup tez konuları lisansüstü akademik bölüm kurulunda değerlendirilmektedir.

Üniversitemiz düzeyinde PDO web sayfası üzerinden (www.pdo.ibu.edu.tr) proje çağrıları ve hibe programları düzenli olarak ilan edilmektedir. Ayrıca, söz konusu ilanlar yine PDO Koordinatörlüğü'nün e-postası üzerinden öğretim üyelerine ivedilikle duyurulmaktadır. Yine, PDO tarafından TÜBİTAK programlarına yönelik proje yazma eğitimleri verilmekte, fakültemiz öğretim üyeleri eğitimi ve dinleyici olarak aktif katılım sağlamaktadır.

Kanıtlar

[2021 birim faaliyet raporu.pdf](#)

3.2. ARAŞTIRMADA ÜNİVERSİTE İÇİ VE DIŞI KAYNAKLARA YÖNELİM ve KULLANIM: Birimde yapılan araştırma ve tezlere sağlanan üniversite içi (BAP) ya da dışı (TÜBİTAK ve diğer kaynaklar) hususunda izlenen metodolojik bir yaklaşım var mıdır? 2021 takvim yılı içinde birimde yapılan projelerden kaç tanesi BAP'tan başlangıç desteği, tez, vb desteği almıştır? TÜBİTAK'tan alınan proje destekleri ve çeşitlerini ve diğer araştırma finans durumunun açıklanması, bu sayıların takibi ve artırılması için yapılanlar yazılabilir. Geçen takvim yılı ve daha önceki yıllardaki destek alınan proje çıktılarının ne olduğunun (yayın, patent, topluma faydalı model, ticarileşme,...) takip edilip edilmediği ve takip sonuçlarının yazılması beklenmektedir. Birimde araştırmacıları üniversite içi ve dışı kaynaklara yönelimini kolaylaştırmak ve arttırmak için kullanılan mekanizmalar var mıdır? Geçen takvim yılı itibarıyla birimde proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti için kullanılabilen destek miktar ve çeşitleri nelerdir? Araştırmacıları dış finansman desteği sağlama konusunda proje destek ofisi, ttmer, teknokent ile yapılan faaliyetlere katılımı ve bilgilendirmesi yeterli olup olmadığı ve bunun artırılması için neler yapıldığı yazılmalıdır.

Üniversitemiz PDO web sayfası üzerinden (www.pdo.ibu.edu.tr) proje çağrıları ve hibe programları düzenli olarak ilan edilerek PDO Koordinatörlüğü'nün e-postası üzerinden öğretim üyelerine ivedilikle duyurulmaktadır. Yine, PDO tarafından TÜBİTAK programlarına yönelik proje yazma eğitimleri verilmektedir.

Birimimizde Hemşirelik Bölümü'nde 2020-2022 yılları arasında 'Bor İçerikli Sentez Moleküllerin Yara İyileşmesine Etkisinin İncelenmesi' isimli proje TENMAK-BOREN desteği ile Prof. Dr. Arzu İLÇE' nin koordinatörlüğünde yürütülmektedir.

Kanıt:

<http://pdo.ibu.edu.tr/hakkinda/genel-bilgi>

Birim faaliyet raporu

Kanıtlar

[2021 fakülte birim faaliyet raporu.pdf](#)

3.3. DOKTORA PROGRAMLARI ve DOKTORA SONRASI İMKANLAR: Biriminizin Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde anabilim dalı ya da araştırma merkezi olarak destek verdiği Yüksek Lisans ve Doktora programları, 100/2000 doktora programları, bu programlara kayıtlı öğrenci sayıları, ve geçen takvim yılında verilen mezun sayıları, bu öğrencilerin yüksek lisans ve doktora kabulde beklentileriniz ve mevcut kabul durumu, yerli ve yabancı doktora öğrenci sayıları, yabancı uyruklu doktora öğrencilerinin kümelendikleri alanlar, yüksek lisans ve doktora mezunlarınızın mezuniyet sonrası çalışma ve araştırma koşulları, nerelerde istihdam edildikleri, biriminizde çalışan doktoralı öğretim elemanlarının ne kadarının sizin programlardan, ne kadarının üniversite dışından ve ne kadarının yurt dışı doktora programlarından geldikleri açıklanmalıdır. Biriminizde doktora sonrası araştırmacı olup olmadığı, ya da biriminizde kadrolu olup yurt içi ve dışı postdoc araştırmada olan personelinizin sayısı ve araştırma alanları verilmelidir. (LEE yanıtında tüm YL ve doktora program dağılımı detayları verilmelidir)

Birimimizde Hemşirelik ve Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Anabilim Dalları'nda yüksek lisans ve doktora programlarımız bulunmaktadır.

Hemşirelik Anabilim Dalı'nda 2020-2021 eğitim öğretim yılı yüksek lisans programına 20 kontenjan ayrılmış olup; kayıt yaptıran 20 öğrenci, mezun olan 3 öğrenci bulunmaktadır. 2020-2021 eğitim öğretim yılı doktora programına 15 kontenjan ayrılmış olup; kayıt yaptıran 8, mezun olan 1 öğrenci bulunmaktadır

Lisansüstü eğitime başvuru ve kayıt şartları her dönem ilan edilmekte ve üniversitenin online sitesinde yer almaktadır.

Lisansüstü eğitimde Hemşirelik Anabilim Dalı'na mevcut kayıtlı öğrenci sayımız 78 olup; 24'ü doktora 54'ü yüksek lisans programına tabidir. Yüksek lisansa kayıtlı öğrencilerimizden sadece 1'i yabancı uyruklu olup diğer öğrencilerimiz yerlidir.

Hemşirelik Bölümü'nde öğretim üyelerimizden birisi kendi biriminizin doktora mezunudur, diğerlerinin mezuniyetleri kurumumuz dışından olup yurt dışı doktora programı mezunu öğretim üyemiz yoktur.

FTR Anabilim Dalımızda yüksek lisans programımızda 45 öğrenci, doktora programımızda 15 öğrenci bulunmaktadır. Geçen takvim yılında yüksek lisanstan 4 öğrenci, doktora 5 öğrenci mezun olmuştur. Yüksek lisans öğrencilerimizden 3'ü yabancı uyruklu, doktora öğrencilerimizden 1'i yabancı uyrukludur. Doktoralı öğretim elemanlarının 7'si bizim programımızdan, 2'si başka programdan, 2'sinin ise üniversite dışındaki bir programdan mezun olmuştur.

Yüksek lisans ve doktora mezunlarımız mezuniyet sonrası sıklıkla kamuya ait hastanelerde ve özel hastanelerde ve üniversitelerde eğitimci olarak istihdam edilmektedir. Ancak lisansüstü mezunlarımızın istihdamına ilişkin birimizde veri bulunmamaktadır.

Kanıt:

Fakülte Birim Faaliyet Raporu pdf.

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=21510&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

Kanıtlar

[2021 fakülte faaliyet raporu.pdf](#)

3.4. ARAŞTIRMA YETKİNLİKLERİ ve GELİŞİMİ: Eğitime katılmadan sadece araştırma alanında çalışan eleman durumu, araştırma faaliyetlerine katılan öğretim elemanlarınızın ne kadarının doktora yapmış olduğu, doktorasını yaptığı yerler itibarıyla dağılımları, doktora mezuniyetlerinde belirli merkezlerin öne çıkıp çıkmadığı, doktora alanlarının dağılımı, belirli alanlarda yoğunlaşmış ve yoğunlaşmadığı, bunun planlanan ya da kabul edilen araştırma odaklarıyla uyum durumu, araştırma konuları ve doktora alanlarının örtüşme oranları, doktora sonrası ihtiyaç duyulan alanlarda sağlanan eğitim olanağı ve diğer desteklerin neler olduğu açıklanmalıdır. TTMER düzenlediği ya da katıldığı proje pazarlarını, diğer birimler proje pazarı katılım sayı ve konularını belirtmelidir. Öğrencilerin proje ve araştırmada yer almalarını destekleyen mekanizmalar var ise burada bahsedilebilir.

Eğitime katılmadan sadece araştırma alanında çalışan elemanımız bulunmamaktadır. Birimizde mezun olunan yükseköğretim kurumu olarak öne çıkan bir merkez/kurum yoktur. Doktora mezuniyetleri açısından ülkemizin çeşitli köklü üniversitelerinden (Hacettepe Üniversitesi, Gazi Üniversitesi, Dokuz Eylül Üniversitesi, Ege Üniversitesi vb) mezunlarımız bulunmaktadır.

3.5. ULUSAL ve ULUSLARARASI ORTAK PROGRAMLAR ve ORTAK ARAŞTIRMA BİRİMLERİ: Üniversite içinde farklı fakülte ve interdisipliner işbirliği imkanları ve işbirliği sayıları, 2021-2022 içindeki işbirliği çeşitlerine göre sayıların dağılımı, farklı üniversitelerden aynı disiplinler ile yapılan ortak çalışmalar, ortak yürütülen doktora programları, bu bağlantıları artırabilmek için üye olunan ulusal ve uluslararası araştırma ve işbirliği ağları üyelikleri olup olmadığı, sanayi ve sivil toplum kuruluşları ile birlikte yürütülen ortak araştırma ve işbirliklerinin açıklanması beklenmektedir. Araştırmacı arayan dış kurumlar için birim araştırmacı yetkinliklerinin ve işbirliği beklentilerinin sunulabilmesi için kurulmuş mekanizmaların olup olmadığı açıklanmalıdır.

Birimimizde uluslararası ortak programlar yürütülmektedir. Erasmus kapsamında Öğretim elemanı hareketliliği 2022 yılında gerçekleştirilmiş ve Uluslararası FTR günü kapsamında online konuşmacılar davet edilmiştir.

<http://sbf.ibu.edu.tr/component/k2/item/456-international-physiotherapy-day>

<http://sbf.ibu.edu.tr/component/k2/item/564-fizyoterapi-ve-rehabilitasyonda-erasmus-ogretim-eleman-degisimi-haftasi-gerceklestirildi>

3.6. BİRİM ARAŞTIRMA PERFORMANSI DEĞERLENDİRMESİ: Birim olarak araştırma periyodik performans değerlendirilmesi nasıl sağlanmaktadır? Bu alanda yapılan ya da bunu içeren öz değerlendirme ya da başka değerlendirme yöntemleri var mıdır? Üniversite ve birimin araştırma hedeflerine ulaşmada biriminizden ve alt birimlerden beklentiler nedir? Bunlar araştırmacılar tarafından ne derecede bilinip ne oranda gerçekleştirilebilmektedir? Stratejik plan Ar-Ge amacındaki hedeflerdeki sapmalar için (http://strateji.ibu.edu.tr/images/documents/stratejikplan2021/2021_stratejik_plan_degerlendirme.pdf adresinden ulaşılabilir) biriminizde alınan iyileştirici tedbirler ve şimdiki/önceki iyileştirme tedbirlerinin sonuçları neler olmuştur?

Birimde yapılan proje, yayın faaliyetleri çıktılarının başarısı yıllık olarak faaliyet raporu kapsamında izlenmektedir. 2021 yılı fakülte birim faaliyet raporunda belirtildiği üzere birimizde Sempozyum (3), Kongre/Konferans (11), Panel (2) Seminer (3) Kariyer Etkinliği(2) olmak üzere toplam 21 etkinlik gerçekleştirilmiştir. Ayrıca öğretim elemanlarımız 2021-2022 dönemi kapsamında Sempozyum (69), Kongre/Konferans (27), Panel (11) Seminer (24), kurs(30), çalıştay(9), tiyatro/sergi/konser/turnuva/vb (3) olmak üzere toplam 173 etkinliğe katılım göstermiştir. Birimizde öğretim üyelerinin yayın sayılarını incelediğimizde uluslararası makale sayısı; önceki yıllarda 228 olup 2021 yılında 95, ulusal makale sayısı önceki yıllarda 157 olup 2021 yılında 33, uluslararası bildiri sayısı önceki yıllarda 444 olup 2021 yılında 24; ulusal bildiri sayısı önceki yıllarda 202 2021 de 12; kitap/kitap bölümü önceki yıllarda 114 2021 de 40 olmak üzere toplam önceki yıllarda

1145 olup 2021 yılında 204 yayınlara katkı sunulmuştur.

Fakültemiz bünyesinde TENMAK-BOREN desteği ile "Bor İçerikli Sentez Moleküllerin Yara İyileşmesine Etkisinin İncelenmesi" isimli proje Prof. Dr. Arzu İLÇE'nin koordinatörlüğünde devam etmektedir.

Kanıt:

Fakülte Birim Faaliyet Raporu pdf.

Kanıtlar

[faaliyet raporu birim 2021.pdf](#)

3.7. ÖĞRETİM ELEMANI/ARAŞTIRMACI PERFORMANSININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Birimimizde kadrolu öğretim elemanlarının eğitim ve araştırmaya ayırdıkları zamanların yaklaşık oranı, eğitim ve araştırma yoğunluklarının ne şekilde dengelendiği, araştırma performanslarının ne şekilde izlendiği ve ne şekilde ödüllendirildiği (YÖKSİS teşviklerinin dağılımından Ar-Ge vakfı ve diğer teşekkür vs belgelerine kadar teşvik ve ödüllendirme yöntemleri) birimden beklenen araştırma performansına öğretim elemanlarının katkılarının nasıl takip edildiği, bu alanda iyileştirme ve süreklilik için birimde yapılanlar açıklanmalıdır.

Birimimizde lisans eğitiminin yanı sıra FTR ve Hemşirelik Anabilim dallarımızda lisansüstü eğitim programları mevcuttur. Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretime ayırdıkları süre bölüm, anabilim dalı müfredatındaki derslere göre ve 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununda belirtilen esaslara göre ve kapsamında belirlenmektedir. Öğretim elemanlarının eğitime ayırdıkları süre lisansüstü eğitim ile beraber mevzuat dahilinde olsa da daha da artmaktadır. Bu da araştırmaya ayırdıkları zamanı azaltan bir faktör olarak görülmektedir. Birimimizde araştırmaya ayrılan zamanı belirlemeye yönelik bir değerlendirme sistemimiz ise bulunmamaktadır.

Birimimizde öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenmektedir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri şeffaf olarak paylaşılır. Birimde yapılan proje, yayın ve sanat faaliyetleri çıktılarının başarısı yıllık olarak faaliyet raporu kapsamında izlenmektedir.

Öğretim elemanlarımız her yıl akademik teşvik ödeneğine başvuru yaparak, çalışma dosyaları akademik teşvik ödeneği yönetmeliği kapsamında değerlendirilmektedir. Birimimizde 2021 yılında 18 öğretim elemanımız akademik teşvik ödeneğine başvuru yapmıştır. Yine öğretim elemanları her yıl düzenli gerçekleştirilen İzzet Baysal Vakfı Akademik Yayın Teşvik Ödüllerine başvuru yaparak, ödülle layık görülmektedirler.

Kanıt:

2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu pdf

Hemşirelik bölümü ders yükü pdf

FTR ders yükü pdf

Fakülte Birim Faaliyet Raporu pdf

<https://izzetbaysalvakfi.org.tr/burslar/burslar-tesvik-odulleri-ve-yardimlar/izzet-baysal-vakfi-tesvik-odulleri/akademik-yayin-tesvik-odulleri>

[Birim Akademik teşvik başvuru ve inceleme komisyon tutanağı.pdf](#)

Kanıtlar

[2914 personel kanunu ders yükü.doc](#)

[Hemşirelik lisans ders yükleri \(2\).pdf](#)

[Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Lisans Ders Yükleri \(2\).pdf](#)

[birim 2021 Akademik teşvik başvuru.pdf](#)

[birimimiz faaliyet raporu 2021.pdf](#)

4. TOPLUMSAL KATKI

4.1. TOPLUMSAL KATKI PERFORMANSININ İZLENMESİ ve İYİLEŞTİRİLMESİ: Birimin yıllık planında bulunan toplumsal katkı hedefleri (sağlık hizmet sunumu sayıları, memnuniyet oranları, danışmanlık hizmet sayıları, KÜSİ ortaklıkları, diğer kamu kuruluşları ile birlikte yürütülen projeler, toplumu bilgilendirme ve sertifikasyon programları sayı hedefler gibi...), bu hedeflerin izlenme yöntemleri, geçen takvim yılı içindeki gerçekleştirmeleri, hedefe ulaşamayanlar için yapılan iyileştirici ve düzeltici faaliyetlerin olup olmadığı, toplumsal katkı hedef belirleme ve yenileme işlemlerinin ve takiplerinin hangi sıklıkta ve ne şekilde yapıldığı, toplumda yeni gelişebilecek ihtiyaçlardan haberdar olmak için kullanılan mekanizma olup olmadığı vb konular açıklanmalıdır.

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi; evrensel standartlarda eğitim öğretim yaparak insanlığın gelişimine hizmet edecek nitelikli nesiller yetiştirmeyi, ülke gelişimine katkıda bulunacak bilgi ve teknoloji üretmeyi ve ülkenin ihtiyaç duyduğu toplumsal hizmetleri yerel ve ulusal ihtiyaçları dikkate alarak katma değer yaratan hedefleri doğrultusunda topluma bilgilendirme ve danışmanlık hizmetleri verir.

Fakültemiz mevcut fiziki ve teknik kaynakları, öğretim elemanları ve öğrencileri ile beraber çeşitli toplumsal katkı faaliyetlerini gerçekleştirmektedir. Bu kapsamda 2021 yılında yapılan faaliyetlerden bazıları aşağıda sunulmuştur.

* Birimimizde döner sermaye hizmetleri kapsamında fizyoterapi, hemşirelik, beslenme ve diyet hizmetlerini içeren toplum sağlığını koruyucu, geliştirici ve sağlıklı ilişkili yaşam kalitesinin artırılmasına yönelik Bireysel Sağlık Danışmanlığı hizmeti Mayıs 2022'de faaliyete geçirilmiştir. Yine aynı kapsamda birimimizde İlk Yardımcı Eğitimi Sertifika Programı bulunmaktadır. İlk yardım konusunda kendisini geliştirmek isteyenler herkesin başvurabileceği program bireylerin ve toplumun ilk yardım bilgi ve becerisinin artırılması, kamu, özel kurum ve kuruluşunda personel sayılarına göre ilkyardımcı bulundurulması, bu doğrultuda ilkyardımcı yetiştirilmesi için olanak sağlamaktadır.

*Fakültemiz ve Aile ve Sosyal Hizmetler Bolu İl Müdürlüğü iş birliği kapsamında, müdürlüğe bağlı kuruluşlarda çalışan bakım personelinin engelli, yaşlı ve çocuklara yönelik hizmetlerinin geliştirilmesi ve bilgilerinin güncellenmesi amacıyla eğitim programı düzenlenmiştir.

*Birimimiz Hemşirelik Bölümü Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği AD ile İzzet Baysal Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hastanesi işbirliğinde hazırlanan 5. Geleneksel Bahar Şenliği hastane bahçesinde kutlanmıştır. Bahar şenliği Sağlık Bilimleri Fakültesi Öğretim Elemanları, Ruh Sağlığı Hastanesi yönetimi ve çalışanları, hastanede mesleki eğitim gören hemşirelik öğrencileri, hastanede yatarak tedavi gören hastalar ile Toplum Ruh Sağlığı Merkezi üyelerinin katılımı ile gerçekleştirilmiştir.

*Birimimiz tarafından, 8 Mart Dünya Kadınlar Günü Sempozyumu düzenlenmiş. Kadına yönelik şiddete ve şiddetle mücadeleye dikkat çekmek için çevrim içi gerçekleştirilen sempozyuma akademisyenler ve öğrenciler katılmıştır.

* Sağlık, aile bütünlüğü, toplumsal refah ve güven, sosyal, adli, hukuki boyutlarıyla ciddi bir halk sağlığı sorunu olan uyuşturucu sorununa yönelik toplumsal farkındalığı artırmak üzere Bolu Valiliği rehberliğinde bir stant etkinliği düzenlenmiştir. Stant etkinliğini birimimizden Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Öğretim Üyesi ve Bağımlılıkla Mücadele Komisyon Üyesi Doç. Dr. Makbule Tokur Kesgin ve Hemşirelik Bölümü öğrencileri yürütmüştür.

* Fakültemiz Hemşirelik bölümü üçüncü sınıf öğrencileri Halk Sağlığı Hemşireliği Anabilim Dalı öğretim üyeleri danışmanlığında toplum sağlığı süreci kapsamında Bolu Belediyesi çalışanlarına sosyal medya bağımlılığı hakkında eğitim verilmiştir.

* Fakültemiz hemşirelik bölüm öğrencileri bu yıl 33.'sü düzenlenen "İzzet Baysal Şükran Günleri Etkinlikleri"nde yer almıştır. İzzet Baysal Caddesi ve Kent Meydanı'nda gerçekleştirilen etkinliklerde, hemşirelik bölümü öğretim elemanları danışmanlığında (İç Hastalıkları Hemşireliği, Doğum Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği ve Halk Sağlığı Hemşireliği Anabilim Dalı) görev alan öğrencilerimiz üç stantta Bolu halkına çeşitli konularda sağlık eğitimi vermişler, kan basıncı, kan şekeri, kilo-boy, bel çevresi gibi sağlık ölçümlerini gerçekleştirmişlerdir.

*Birimimiz Hemşirelik bölümü 3. Sınıf öğrencileri Halk Sağlığı Hemşireliği Anabilim Dalı öğretim üyeleri danışmanlığında, Bolu Belediyesi ile işbirliği yaparak çocuk şenliğinin gerçekleşmesini sağlamışlardır. Etkinlik kapsamında 100 çocuğa ve velilerine sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivite kapsamında farkındalık kazandırılmıştır.

* Hemşirelik bölümü 3. sınıf öğrencileri yine Halk Sağlığı Hemşireliği Anabilim Dalı öğretim üyeleri danışmanlığında, 46 kız öğrenciye ve iki personele kadın sağlığı ve meme kanseri eğitimi vermişlerdir.

Kanıt:

<http://sbf.ibu.edu.tr/doner-sermaye-hizmetleri/bireysel-saglik-danismanligi>

<http://sbf.ibu.edu.tr/doner-sermaye-hizmetleri/i-lkyardim-egitimi>

<http://sbf.ibu.edu.tr/component/k2/item/568-aile-ve-sosyal-hizmetler-bolu-i-l-mudurlugu-ne-bagli-kuruluslarda-calisan-bakim-personeli-universitede>

<http://sbf.ibu.edu.tr/component/k2/item/589-5-geleneksel-ruh-sagligi-bahar-senligi>

<http://ajanda.ibu.edu.tr/saglik-bilimleri-fakultesinden-8-mart-kadınlar-gunu-sempozyumu/>

<http://sbf.ibu.edu.tr/component/k2/item/599-26-haziranuluslararası-uyuşturucu-kullanımı-ve-kacakçılığı-ile-mucadele-gunu>

(<http://sbf.ibu.edu.tr/component/k2/item/594-hemşirelik-ogrencileri-sosyal-medya-bagimligina-dur-diyor>)

(<http://sbf.ibu.edu.tr/component/k2/item/565-hemşirelikbolumu-ogrencilerimiz-i-zzet-baysal-sukran-gunleri-etkinliginde-yer-aldi>)

<http://sbf.ibu.edu.tr/component/k2/item/572-hemşirelik-ogrencileri-fiziksel-aktivite-saglikli-beslenme-ve-teknolojinin-dogru-kullanimini-ogretiyor>

<http://sbf.ibu.edu.tr/component/k2/itemlist/category/110-etkinlikler?start=8>

Kanıtlar

[bahar şenliği_L.jpg](#)

[anne-afis-2022.jpg](#)

[23.06.2022 ilk yardım merkezi kurslar.pdf](#)

[bağımlılık_L.jpg](#)

[Hacer.pdf](#)

[26.5.2022 ilk yardım eğitimi.pdf](#)

[AİLE VE SOSYAL HİZMETLER EĞİTİM İZİNİ.pdf](#)

[yurt personeline gönüllü sağlık taraması_L.jpg](#)

[8 mart program.jpeg](#)

SONUÇ

SONUÇ

Sonuç olarak birimimizde eğitim öğretimi iyileştirmeye, araştırma faaliyetlerini özellikle projeleri artırmaya ve toplumsal katkı sunmaya yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Ancak süreçlerin yönetimine ilişkin iş akış şemaları bulunmamaktadır.

Fakülte ve bölümler bazında komisyonlarımız kurulmuş, komisyonların çalışma planlarını oluşturmuş ve komisyonlar planlanan amaç ve hedefleri kapsamında çalışmalarını devam ettirmektedir. Bununla birlikte öğrencilerimizi nitelikli birer mezun olma konusunda laboratuvar koşullarımızın iyileştirilmesine, Bölüm başkanlıkları tarafından istenilen sayıda öğrenci sayısı ile eğitim öğretimin sürdürülmesine, fakültemizin uygulamalı bölümlerden oluşması nedeni ile öğretim elemanı sayımızın artırılmasına ihtiyaç bulunmaktadır.

Birimizde üniversitemizin kalite çalışmaları kapsamında bölümlerimizde 2020 yılında Öz değerlendirme süreci gerçekleştirmiş olup öz değerlendirme raporu, akran değerlendirme raporu ve bölüm kalite komisyonunun gelişmeye açık yönler ile ilgili planlanan iyileştirmelerin içerisinde belirtilen eğitim ve ölçme değerlendirme komisyonlarının oluşturulması ve işler hale gelmesi sağlanmış ve komisyonlar çalışmalarına devam etmektedir. Bu bağlamda Hemşirelik Bölümü'nde 02/07/2020 Akademik Bölüm Kurulunda Eğitim Komisyonu, Ölçme Değerlendirme Komisyonu ve diğer komisyonlar kurulmuştur. 2021-22 eğitim-öğretim yılı Güz dönemi değerlendirmesi kapsamında 03.02.2022 tarihinde gerçekleştirilen Akademik Bölüm Kurulunda eğitim-öğretim ve sosyal faaliyetlerin düzenli ve verimli olarak işlenmesi amacı ile kurulan komisyonlarda ve üyelerde değişiklik yapılmış ve yeni komisyonlar (Mezun Takip ve Değerlendirme Komisyonu, Kariyer Planlama Komisyonu, Uygulamalı Eğitimler Komisyonu vb) eklenmiştir. FTR bölümü'nde de 2021 yılı Mayıs-Eylül aylarında komisyonlar oluşturulmuştur. Mart 2022'de ihtiyaca göre yeni düzenlemeler yapılmıştır.

Kanıtlar

[AKADEMİK BÖLÜM KURULU HEMŞİRELİK HAZİRAN 2022.pdf](#)
[uygulamaeğitimlerkomisyonu eylül 2021 frt.pdf](#)
[yurtdışidenlikkomisyonu frt ocak 2022.pdf](#)
[Akademik Bölüm Kurulu hemşirelik 2020 temmuz.pdf](#)
[komisyonlar_FTR mart 22.pdf](#)
[Akademik Bölüm Kurulu hemşirelik şubat 22.pdf](#)
[ölçme ve değerlendirme komisyon mayıs FTR 2021.pdf](#)

GÜÇLÜ ve GELİŞMEYE AÇIK YANLARIN TOPLU ÖZETİ:

PROGRAMIN GÜÇLÜ YÖNLERİ

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi (BAİBÜ) Sağlık Bilimleri Fakültesi (SBF), Cumhurbaşkanlığının 25.01.2019 tarih ve 669 sayılı kararı ile kurulmuş ve 2018-2019 öğretim yılının bahar döneminde Hemşirelik, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon bölümlerinde eğitim-öğretim başlamıştır. Şu ana kadar asgari koşullar sağlanmadığından öğrencisi bulunmayan fakültemiz Beslenme ve Diyetetik bölümü ise 2022-2023 eğitim öğretim döneminde öğrenci olarak eğitime başlayacaktır. Uygulamalı mesleklerde uzmanlaşma için önemli olan anabilim dalı yapılanması önemlidir. Hemşirelik Bölümünde sekiz anabilim dalı, FTR Bölümünde beş, Beslenme Bölümünde ise iki anabilim dalı mevcuttur. Fakültemizde 2021 yılında Hemşirelik ve FTR bölümlerinde kayıtlı toplam 1253 lisans öğrencimiz, 2022 yılında kayıtlı toplam 1269 lisans öğrencimiz bulunmaktadır. Bu bölümlerimiz %100 doluluk oranları ile tercih edilen bölümlerdir. Ayrıca 2016-2017 eğitim-öğretim yılında isteğe bağlı hazırlık sınıfları eklenmiştir. Fakültemizde 4 Profesör, 8 Doçent, 17 doktor öğretim üyesi, 10 öğretim görevlisi ve 14 araştırma görevlisi ile eğitim, danışmanlık ve araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Fakültemizde Kalite Komisyonu ve Paydaş Danışma Kurulumuz bulunmaktadır. Hemşirelik ve FTR Bölümlerimizde ise; Eğitim Komisyonu, Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu, Mezun Takip ve Değerlendirme Komisyonu, Kalite Komisyonu, Uygulamalı Eğitimler Komisyonu, Kariyer Planlama Komisyonu, Kurumlar arası Yatay Geçiş Komisyonu, Merkezi Yerleştirme Yatay Geçiş Komisyonu, Dikey Geçiş Komisyonu, Hemşirelik Haftası Etkinlikleri Komisyonu, Yabancı Uyruklu Öğrenci Komisyonu gibi komisyonlar bulunmaktadır. Komisyonlarımız çalışma usul ve esasları çerçevesinde görevlerini yerine getirmektedir. Birimimizde Kalite Komisyonu ile üniversitemizin kalite çalışmaları da desteklenerek iç değerlendirme süreçleri gerçekleştirilmektedir.

Fakültemizin web sayfası kamuoyunu bilgilendirmek için sürekli şekilde aktif işleyiş göstermektedir. Web sayfasında yer alan dilek şikayet sekmesi ile öğrencilerin, öğretim elemanlarının, idari personellerin ve bölümümüzü takip eden bireylerin soru, görüş ve önerileri düzenli şekilde takip edilmektedir.

Birimimizde programlarımızdan mezunların işe yerleşme, lisansüstü eğitime devam, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgilerini sistematik ve kapsamlı olarak toplanması açısından Mezun Takip ve Değerlendirme Komisyonu kurulmuştur. Hemşirelik Bölümü için web sayfasında Mezun Bilgi Sistemi sekmesi oluşturulmuştur.

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü'nde program çıktılarının sağlanma düzeyini ölçmek 2021-22 bahar döneminde öğrencilerinin program amaç ve çıktılarına yönelik görüşleri değerlendirilmeye başlanmıştır.

Fakültemizde öğrencilerin akademik ve kariyer planlamasını desteklemek amacıyla bilimsel faaliyet ve etkinlikler düzenlenmektedir. Etkinlikler kapsamında öğrencilerin alanında uzman akademisyenler ve klinik alanda tecrübeli meslektaşları bir araya gelmeleri sağlanmakta; meslekleri ile ilgili güncel konular ve mesleğin geleceğine yönelik kariyer olanakları paylaşılmaktadır.

Fakültemizin ilkyardım topluluğu olup, futbol, masa tenisi, voleybol, basketbol takımı gibi sosyal aktivite grupları bulunmaktadır. Ayrıca Fakültemiz binasında öğrencilerimizin boş zamanlarını değerlendirecekleri masa tenisi oyun salonu, dinlenme salonu vb. alanlarımız bulunmaktadır. Birimimizde kablosuz internet erişimi faal durumda olup öğrencilerimizin kullanımına açık durumdadır.

Fakültemizde öğrencilerimizin topluma yönelik sağlık eğitimleri ve uygulamaları desteklenmekte, öğrencilerimiz ilgili derslerin sorumlu öğretim elemanları danışmanlığında çeşitli kurum ve kuruluşlarda sağlık eğitimlerini yürütmektedirler.

Birimimizde döner sermaye hizmetleri kapsamında da toplu sağlığını koruyucu, geliştirici ve sağlıklı ilişkili yaşam kalitesinin artırılmasına yönelik Bireysel Sağlık Danışmanlığı hizmeti faaliyete geçirilmiştir. Yine aynı kapsamda birimimizde İlk Yardımcı Eğitimi Sertifika Programı bulunmaktadır.

Abant Sağlık Bilimleri ve Teknolojileri Dergisi Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin resmi yayın organı olan bir dergidir. 2021 yılında yayım hayatına başlayan derginin üçüncü sayısı yayımlanmıştır. Dergi öğretim elemanlarının araştırmalarına ilişkin yayınları için bir fırsat sunmaktadır.

GELİŞMEYE AÇIK YANLAR

Birimimizde bölümlerin müfredatları kapsamındaki teorik derslerin yürütülmesi için mevcut derslik ve amfiler öğrenci sayılarının yüksekliği nedeniyle yetersiz kalmaktadır. Benzer sorun uygulama uygulama/beceri laboratuvarları için de geçerlidir. Mesleki teorik ve uygulama derslerinde öğrenci sayıları ile dersliklerin ve uygulama laboratuvarlarının kapasiteleri karşılaştırıldığında, öğrencilerin ders süreçlerine aktif katılımlarının sağlanması için öğrenci sayılarının bölünmesi gerekmekte bu durum derslik ve öğretim elemanı ihtiyacını daha da artırmaktadır.

GÜÇLÜ ve GELİŞMEYE AÇIK YANLARIN TOPLU ÖZETİ: Bu bölümde raporun daha önceki kesimlerinde yer alan; 1. LİDERLİK ve KALİTE (1.1.Yönetim Modeli ve İdari Yapı, 1.2. Süreç Yönetimi, 1.3. Kamuoyunu Bilgilendirme, 1.4. Misyon ve Vizyon, 1.5.Kalite Politikaları, 1.6.Stratejik Amaç ve Hedefler, 1.7. Performans Yönetimi, 1.8. Kalite Komisyonu, 1.9. Paydaş Katılımı, 1.10. İç Kalite Güvence Mekanizmaları, 1.11. Uluslararasılaşma), 2. EĞİTİM ve ÖĞRETİM (2.1. Programların tasarımı ve onayı, 2.2. Programların Ders dağılım Dengesi, 2.3. Ders kazanımlarının Program çıktılarıyla Uyum, 2.4. Öğrenci İş Yüküne Bağlı Tasarım, 2.5. Programların izlenmesi ve Güncellenmesi, 2.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi, 2.7. Öğretim Yöntem ve Teknikleri, 2.8. Ölme ve Değerlendirme, 2.9. Öğrenci kabulü, Önceki Öğrenmelerin Kredilendirilmesi, 2.10. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve diploma, 2.11. Öğrenme Kaynakları, 2.12. Akademik Destek Hizmetleri, 2.13. Dezavantajlı Gruplar, 2.14. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler, 2.15. Öğretim Yetkinlikleri Gelişimi), 3. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME (3.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi, 3.2. Araştırmada Üniversite İçi ve Dışı Kaynaklara Yönelim, 3.3. Doktora Programları ve Doktora sonrası imkanlar, 3.4. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi, 3.5. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri, 3.6. Birim Araştırma Performansı Değerlendirilmesi, 3.7. Öğretim Elemanı (Araştırmacı) Araştırma Performansı değerlendirilmesi), 4. TOPLUMSAL KATKI (4.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi) üst ve alt başlıklarında GÜÇLÜ ve GELİŞMEYE AÇIK Yönler özetlenmelidir. Güçlü yan, ilgili ölçütte biriminizde geniş uygulamalar ile sonuçları izlenen, izleme sonuçları iyileştirilen yönlerdir. Gelişmeye açık yan ise; henüz uygulaması yaygınlaşmamış, sonuç takip ve iyileştirilmesi yapılamayan ya da uygulama olmayan alanlardır.

Fakültemizin akademik ve idari yetişmiş insan gücü, genç ve dinamik personel yapısı, gelişen kalite bilinci, şeffaf, paylaşımcı ve değişime açık yönetim anlayışı güçlü yönler olarak değerlendirilebilir. Aynı zamanda FTR ve Hemşirelik Anabilim Dallarında lisansüstü eğitimlerin bulunması, Beslenme ve Diyetetik bölümüne 2022-2023 eğitim öğretim yılında öğrenci alınacak olması, mezunlarla iletişim, toplum sağlığını koruyucu, geliştirici yaklaşımların bulunması da güçlü yönlerimiz olarak görülebilir.

Öğrenci sayısının artması nedeni ile okulun fiziki koşullarının ve staj alanlarının yetersizliği, kurumlarda mesleki deneyimlerini artırmak için yapılacak uygulama ve stajlar ile ilgili mevzuatta yer alan boşluklardan ve eksikliklerden kaynaklanan sorunların yaşanması, anabilim dallarında öğretim elemanı kadro niceliğinin az olması, bütçenin yetersiz olması, buna bağlı olarak araştırma ve hizmetlerin istendiği gibi yapılamaması gelişmeye açık yönler olarak değerlendirilebilir.