|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SORUMLULAR** | **İŞ AKIŞI** | **FAALİYET/AÇIKLAMA** | **DOKÜMAN / KAYIT** |
| Fakülte Disiplin Kurulu Başkanı | Gündemin Belirlenmesi | Fakülte Disiplin Kuruluna girecek konular oluştuğunda gündem belirlenir. | ÜBYS |
| Fakülte Disiplin Kurulu Başkanı Birim Personeli | Gündem belirlendikten sonra Fakülte Disiplin Kurulu Başkanının kurul üyelerini toplantıya davet etmesi |  | ÜBYS |
| Fakülte Disiplin Kurulu Başkanı Birim Personeli | Fakülte Disiplin Kurulu Üyelerine davet yazısı ile tebliğ edilmesi | Fakülte Disiplin Kurulu Üyelerine Kurulun yapılacağı gün, saat ve görüşülecek gündemler tebliğ edilir. | ÜBYS |
| Fakülte Disiplin Kurulu Başkan ve Üyeleri | Gündemdeki konuların görüşülerek karar alınması |  | ÜBYS |
| Fakülte Disiplin Kurulu Başkanı Birim Personeli | Dekanlığın yazılı olarak bilgilendirilmesi |  | ÜBYS |
| Dekan  Fakülte Sekreteri Birim Personeli | **2**  İlgili birimlere bilgilendirmenin yapılması | Alınan kararlar ilgili birimlere üst yazı ve Disiplin Kurulu karar bildirimi ile bildirilir. | ÜBYS |